



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความดีสู่สังคม
ฝ่ายอภิบาลและแพร์ธรรม



ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ



facebook

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความดีสู่สังคม ประจำปีการศึกษา 2566 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อมุ่งสู่อัตลักษณ์ของโรงเรียนคาทอลิกตามคุณค่าพระวรสารของพระเยซูคริสตเจ้าคือรักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานของโครงการได้สำเร็จไปอย่างมีคุณภาพนั้น จะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เติบโตขึ้น เป็นทรัพยากรของชาติที่มีคุณภาพต่อไป

ในการดำเนินงานด้านต่างๆของโครงการ คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ขอขอบคุณผู้จัดการ ผู้อำนวยการที่คอยให้คำแนะนำ ในการดำเนินกิจกรรม และขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆเป็นอย่างดี ผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปแผนงานโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างชาติสู่สังคม	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	6
- แผนงานโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างชาติสู่สังคม	7
- คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	11
- หลักฐานการใช้จ่ายเงิน	19
- ประมวลภาพ	92
- แบบประเมินความพึงพอใจ	128

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย.....อภิบาลและแพรร่ธรรม.....โรงเรียน.....มารี๋อนุสรณ์.....

ภาคเรียนที่.....1,2.....ปีการศึกษา.....2566.....

ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาคุณธรรม.....นำพลังสร้างควมดีสู่สังคม.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....ฝ่าย.....อภิบาลและแพรร่ธรรม.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่.....1.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....2.....เป้าหมายข้อที่.....2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่.....4.....ประเด็นที่.....4.1-4.4.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.2.(6).....

1. ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวสายสุณี.....เขี้ยวรัมย์
2. ระยะเวลาดำเนินการ.....เริ่ม.....เมษายน 2566.....ถึง.....กุมภาพันธ์ 2567
3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทุกคนได้เข้าร่วมโครงการนี้
2. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการนี้
3. โรงเรียนมารี๋อนุสรณ์เข้าสู่แนวทางการเป็นโรงเรียนคุณธรรม
4. ผู้ปกครองและชุมชนร้อยละ 70 เข้าร่วมโครงการนี้

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรเกิดความตระหนักและร่วมมือกันขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม
2. ครู บุคลากรและนักเรียนเป็นผู้มีความรักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญูและอยู่อย่างพอเพียง
3. โรงเรียนมารี๋อนุสรณ์เป็นโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์อย่างแท้จริง
4. ผู้มีส่วนได้เสีย(Stakeholders)ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อโรงเรียนคุณธรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของครูที่บรรลุอัตลักษณ์ 4 รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญูและอยู่อย่างพอเพียง
2. ร้อยละของโรงเรียนที่บรรลุอัตลักษณ์ 4 รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญูและอยู่อย่างพอเพียง
3. ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนได้เสียมีความพึงพอใจต่อโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการที่รับผิดชอบงานคุณธรรม 5 ด้านคือ

1. ด้านพัฒนาคุณธรรม
2. ด้านพัฒนาวินัย
3. ด้านพัฒนาโครงงาน 1 โครงการ 1 ห้องเรียน
4. ด้านพัฒนาสิ่งแวดล้อมและจิตอาสา
5. ด้านพัฒนาโปรแกรมทำเนียบคนดีมีจิตอาสา พัฒนาสังคม

และการศึกษาดูงานในโรงเรียนและนอกโรงเรียน มาประชุมปรึกษาหารือการดำเนินงานของด้านต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมให้เดินหน้าต่อไป โดยผู้รับผิดชอบงานจะชี้แจงแผนงานของตนเองให้ทุกคน

ในที่ประชุมรับทราบ และจะช่วยกันแนะแนวทางเพิ่มเติมให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น หลังจากนั้นจะไปดำเนินงานร่วมกับทีมงานของแต่ละด้าน

5. งบประมาณ

งบประมาณเรียนฟรีที่ตั้งไว้ 120,900 บาท จ่ายจริง 126,788 บาท คงเหลือ - บาท
เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ 5,888 บาท เนื่องจาก ตั้งงบไว้น้อยเกินไป ไม่สอดคล้องกับค่าครองชีพที่สูงมากขึ้น

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

6.1 เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจ
2. การสังเกต

6.2 วิธีติดตาม

กำกับติดตามงานของแต่ละด้าน โดยหัวหน้าของแต่ละด้านดำเนินการและรายงานผู้รับผิดชอบงาน
โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

ฝ่ายอภิบาลได้จัดเก็บรวบรวมร่องรอยการทำงานต่างๆ ไว้ที่ภาคผนวก เช่น แผนงานโครงการพัฒนา
คุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร่องรอยการปฏิบัติงาน รูปภาพ แบบประเมินความ
พึงพอใจ

7. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนงาน/ โครงการ /กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จโดยสังเขป
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1.	ร้อยละของครูที่บรรลุอัตลักษณ์ 4 รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง	✓		จากการประเมินลูกที่ดีของ พ่อแม่พบว่านักเรียนปฏิบัติตนเป็น ลูกที่ดีของพ่อแม่ตามอัตลักษณ์ 4 ของโรงเรียน ตามพฤติกรรมชีวิต ของอัตลักษณ์ อย่างดี เป็นที่ น่าชื่นชมในท่ามกลางสังคมทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 91.37
2.	ร้อยละของโรงเรียนที่บรรลุอัตลักษณ์ 4 รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง	✓		
3.	ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนได้เสียมีความ พึงพอใจต่อโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์	✓		

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

มีโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ที่เด่นชัด และเป็นความร่วมมือของคณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคนในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ให้ก้าวต่อไป

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ควรมีการพัฒนาโครงการและเพิ่มศักยภาพให้มากขึ้น

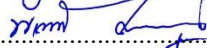
8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ.....

(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างคุณ
 ดีสู่สังคมต่อไป 1 ห้อง 1 โครงการคุณธรรม โดยให้มีครูแลกเปลี่ยน
 โครงการ ถ้าเป็นไปได้ ห้องละ 6 เดือน ถ้าไม่ได้ไม่เย็น สร้างเครือข่ายในสาย
 สัน อ.ท.ให้นักเรียนมีค่านิยม นำโครงการของเราไปสู่อีกห้อง อ.ท.ให้นักเรียนอยู่ใน
 ว.มีเยี่ยมจับ ทยอยตัดจตุลิกษณ์ 4.

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน
 และการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้
 ยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม



ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จกิริ พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
แบบประเมินความพึงพอใจโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางที่ 1 ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
กิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียน				
1. สถานที่ใช้อบรมนักเรียน มีความเหมาะสมเพียงใด	4.44	0.91	88.71	มาก
2. การอบรมมีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ	4.49	0.78	89.70	มาก
3. นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์	4.35	0.91	86.93	มาก
4. ลูกเป็นคนดี พ่อแม่มีความสุข	4.84	0.39	96.83	มากที่สุด
กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม				
1. นักเรียนมีส่วนร่วมการทำโครงการคุณธรรม	4.90	0.41	98.02	มากที่สุด
2. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาได้	4.29	0.98	85.74	มาก
3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	4.52	0.71	90.50	มากที่สุด
กิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม				
1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	4.46	0.93	89.11	มาก
2. การนำเสนอโครงการคุณธรรม	4.66	0.73	93.27	มากที่สุด
3. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำโครงการคุณธรรม	4.74	0.64	94.85	มากที่สุด
เฉลี่ย	4.57	0.74	91.37	มากที่สุด

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ ในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.57 คิดเป็นร้อยละ 91.37

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่ากิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม ข้อ 1 นักเรียนมีส่วนร่วมการทำโครงการคุณธรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.90 คิดเป็นร้อยละ 98.02 รองลงมาคือกิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียน ข้อที่ 4 ลูกเป็นคนดี พ่อแม่มีความสุข มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.84 คิดเป็นร้อยละ 96.83 ส่วนข้อที่มีคะแนนค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือข้อที่ 2 นักเรียนสามารถแก้ปัญหาได้ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.29 คิดเป็นร้อยละ 85.74

ภาคผนวก



ลำดับที่ 2 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2566
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย อภิบาลและแพร่ธรรม
 คอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2
 คอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 2.1, 2.2
 คอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบ 4 : มาตรฐานที่ 4 ประเด็นที่ 4.1- 4.4
 คอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 (6)
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

มนุษย์ทุกคนมีเมล็ดพันธุ์ที่อยู่ในตัว ถ้าเราสามารถบ่มเพาะให้เมล็ดพันธุ์แห่งความดีนี้ ให้งอกงามแพร่กระจายออกไป
 วงกว้าง ก็จะก่อให้เกิดพลังแห่งความดีขึ้นทั่วสังคม เป็นคำกล่าวของศาสตราจารย์นายแพทย์ประเวศ วะสี ศูนย์วัฒนธรรม

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้นำแนวคิดนี้มาดำเนินการพัฒนาส่งเสริมความดี ให้เกิดขึ้นกับนักเรียน โดยให้
 ความสำคัญของการอบรมบ่มเพาะเมล็ดพันธุ์แห่งความดีนี้ ให้เจริญงอกงามพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมการทำงาน
 ร่วมกันเป็นทีม เป็นหมู่คณะ การดูแลเอาใจใส่ด้วยความรักและเข้าใจ เต็มเต็มในโอกาสที่เหมาะสม

จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ (โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 คุณธรรม)
 เพื่อให้เมล็ดพันธุ์แห่งความดีในจิตใจเด็กจะได้งอกงามนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง เด็บบใหญ่เป็นคนดีของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและยกระดับการขับเคลื่อนการทำความดีของนักเรียน สนับสนุนการทำงาน โดยใช้กระบวนการ
 ทำงานเป็นทีม ติดตามเสริมพลังให้นักเรียนทำความดีอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ และเรียนรู้กระบวนการต่างๆ ของการทำงานร่วมกัน
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นองค์กรคนดี สร้างคนดีสู่สังคมตามวิถีคริสต์ต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าร่วมโครงการ
 จำนวน 2,083 คน

3.1.2 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เข้าสู่แนวทางการเป็นโรงเรียนคุณธรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนเกิดความตระหนักและร่วมมือกันขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม

3.2.2 นักเรียนเกิดการเรียนรู้กระบวนการทำงานเป็นหมู่คณะ และเป็นโรงเรียนคุณธรรมอย่างแท้จริง

3.2.3 ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจต่อโรงเรียนคุณธรรมวิถีคริสต์

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความตระหนัก และร่วมมือกันขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม

3.2 ร้อยละ 90 ของผู้เรียน เกิดการเรียนรู้การทำงานร่วมกัน และบรรลุการเป็นโรงเรียนคุณธรรม

3.3 ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจต่อโรงเรียนคุณธรรมวิถีคริสต์

4. ขั้นตอนดำเนินการ / กิจกรรม และสถานที่จัดกิจกรรม

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ																																																				
1	<p>ขั้นวางแผน (P:PLAN)</p> <p>1.1 เตรียมวางแผนร่วมกับฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและฝ่ายบุคลากร</p> <p>1.2 เตรียมประชุมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้ง 4 ฝ่าย ในการดำเนินการ และต่อยอดการดำเนินงาน</p> <p>1.3 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน</p> <p>1.4 เตรียมทำแบบประเมินตามกระบวนการต่างๆ</p>	เม.ย.66	-	ม.ธรรมธาราทาร																																																				
2	<p>ขั้นดำเนินการ (D:DO)</p> <p>2.1 เขียนโครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้าง ความดีสู่สังคม นำเสนอเพื่อขออนุมัติการดำเนินการ</p> <p>2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านต่างๆ ตามแผนงาน</p> <p>2.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2.4 ดำเนินกิจกรรมต่างๆของโครงการดังนี้</p> <p>1. จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียนทุกระดับชั้น</p> <p>2. จัดกิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการงานคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม โดยมีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับชั้น</th> <th>จำนวน (คน)</th> <th>ค่ารายหัวบาท/ต่อคน</th> <th>เป็นเงิน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ป.1</td><td>251</td><td>50</td><td>12,550</td></tr> <tr><td>ป.2</td><td>260</td><td>50</td><td>13,000</td></tr> <tr><td>ป.3</td><td>274</td><td>50</td><td>13,700</td></tr> <tr><td>ป.4</td><td>327</td><td>50</td><td>16,350</td></tr> <tr><td>ป.5</td><td>319</td><td>50</td><td>15,950</td></tr> <tr><td>ป.6</td><td>317</td><td>50</td><td>15,850</td></tr> <tr><td>รวม</td><td>1,748</td><td>-</td><td>87,400</td></tr> <tr><td>ม.1</td><td>120</td><td>100</td><td>12,000</td></tr> <tr><td>ม.2</td><td>112</td><td>100</td><td>11,200</td></tr> <tr><td>ม.3</td><td>103</td><td>100</td><td>10,300</td></tr> <tr><td>รวม</td><td>335</td><td>-</td><td>33,500</td></tr> <tr><td>รวมทั้งสิ้น</td><td>2,083</td><td>-</td><td>120,900</td></tr> </tbody> </table> <p>2.5 ประชาสัมพันธ์ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองได้ทราบถึงการดำเนินงาน โครงการพัฒนาคุณธรรม</p>	ระดับชั้น	จำนวน (คน)	ค่ารายหัวบาท/ต่อคน	เป็นเงิน (บาท)	ป.1	251	50	12,550	ป.2	260	50	13,000	ป.3	274	50	13,700	ป.4	327	50	16,350	ป.5	319	50	15,950	ป.6	317	50	15,850	รวม	1,748	-	87,400	ม.1	120	100	12,000	ม.2	112	100	11,200	ม.3	103	100	10,300	รวม	335	-	33,500	รวมทั้งสิ้น	2,083	-	120,900	<p>เม.ย.66</p> <p>พ.ค.66</p> <p>พ.ค.66</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>พ.ค. - มิ.ย.66</p>	<p>120,900</p>	<p>ม.ธรรมธาราทาร</p> <p>นางพิศมัย นพคุณ</p> <p>นางพิศมัย นพคุณ</p> <p>ม.สายสุณี</p> <p>ม.วิจิตร</p> <p>ม.ปาริชาติ</p> <p>ม.จิรุตถาภรณ์</p> <p>ม.สมพิศ</p> <p>ม.ฉัญจิรา</p> <p>ม.มลฤดี</p> <p>ม.โยธิน</p> <p>ม.ฐาปนัง</p> <p>ม.ศิริพักตร์</p>
ระดับชั้น	จำนวน (คน)	ค่ารายหัวบาท/ต่อคน	เป็นเงิน (บาท)																																																					
ป.1	251	50	12,550																																																					
ป.2	260	50	13,000																																																					
ป.3	274	50	13,700																																																					
ป.4	327	50	16,350																																																					
ป.5	319	50	15,950																																																					
ป.6	317	50	15,850																																																					
รวม	1,748	-	87,400																																																					
ม.1	120	100	12,000																																																					
ม.2	112	100	11,200																																																					
ม.3	103	100	10,300																																																					
รวม	335	-	33,500																																																					
รวมทั้งสิ้น	2,083	-	120,900																																																					

	1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัด คุณธรรม 2.6 ประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ด้านต่างๆ 2.7 ดำเนินการต่อเนื่องตามกระบวนการ พัฒนาโรงเรียนคุณธรรม	เดือนละ 1 ครั้ง		นางพิศมัย นพคุณ
3	ขั้นประเมินผล (C:CHECK) 3.1 ตรวจสอบ กำกับติดตามงานด้านต่างๆอย่าง ต่อเนื่อง 3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานด้านต่างๆที่ยังไม่ สมบูรณ์	ตลอดปีการศึกษา		นางพิศมัย นพคุณ
4	ขั้นสรุป / รายงาน / ปรับปรุง /พัฒนา (A:ACT) 4.1 รวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจ 4.2 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานแก่ หัวหน้าฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม 4.3 นำผลสรุป เสนอผู้บริหาร และนำคำเสนอแนะ ของผู้บริหารมาปรับปรุงแก้ไขและนำไปใช้ในปี การศึกษาต่อไป	ก.พ. 2567 ก.พ. 2567 มี.ค. 2567		ม.สายสุณี ม.สายสุณี นางสาวศุภลักษณ์

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณ.....บาท 5.2 งบเรียนฟรี.....120,900.....บาท
รวม 120,900.....บาท

6. สถานที่ดำเนินการ

6.1 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

7.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ 4 รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง
- 8.2 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นองค์กรคนดีตามวิถีคริสต์
- 8.3 ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจต่อโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โรงเรียนคุณธรรมวิถีคริสต์

แบบแสดงงบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างชาติสู่สังคม (โครงการ 1 ห้องเรียน 1 คุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม) ฝ่าย อภิบาลและแพรธรรม

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคา ต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ชั้น ป.1 จำนวน 251 คน	สำรองดำเนินการ	50		-	12,550		
	ชั้น ป.2 จำนวน 260 คน	สำรองดำเนินการ	50		-	13,000		
	ชั้น ป.3 จำนวน 274 คน	สำรองดำเนินการ	50		-	13,700		
	ชั้น ป.4 จำนวน 327 คน	สำรองดำเนินการ	50		-	16,350		
	ชั้น ป.5 จำนวน 319 คน	สำรองดำเนินการ	50		-	15,950		
	ชั้น ป.6 จำนวน 317 คน	สำรองดำเนินการ	50		-	15,850		
	ชั้น ม.1 จำนวน 120 คน	สำรองดำเนินการ	100		-	12,000		
	ชั้น ม.2 จำนวน 112 คน	สำรองดำเนินการ	100		-	11,200		
	ชั้น ม.3 จำนวน 103 คน	สำรองดำเนินการ	100		-	10,300		
	รวมงบประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)						120,900	

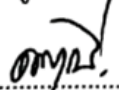
สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน..... บาท

งบเรียนฟรี.....120,900.....บาท

รวมเป็นเงิน...120,900...บาท

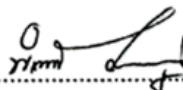
ผู้เสนอ



(นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



(นางพิชญ์ นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

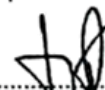
ผู้เห็นชอบโครงการ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไทรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 34 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม ปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพรธรรมในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ | ผู้จัดการโรงเรียน |
| 2. ชิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม | ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม |
| 6. นางภริตพร นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. ดร.ศรินนา แก้วสีเคน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน |
| 9. นายจตุพล อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 10. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่ |
| 11. นายสุพจน์ มูลรังษี | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา |
| 12. นางธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายระดับปฐมวัย |
| 13. นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติของคณะกรรมการสนับสนุนงบประมาณและอุปกรณ์ การดำเนินงาน

2. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารของฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

- | |
|-----------------------------|
| 1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง |
| 2. นางพิศมัย นพคุณ |
| 3. นางปาริชาติ วาปีโส |

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของฝ่ายเมื่อมีการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

3. คณะกรรมการตามแผนงาน/งาน/กิจกรรม

3.1 งานบริหารฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

นางพิศมัย นพคุณ

3.2 งานอภิบาล

3.2.1. กิจกรรมสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

1. นางสาวดวงพร พรसार
2. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

3.2.2. กิจกรรมพิธีบูชามิสซาตามโอกาสต่างๆ

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. Mrs.Mary Ann A.
3. Mr.Wilfredo D.
4. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก
5. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน

3.2.3. กิจกรรมเผยแผ่คำสอนคริสต์ศาสนาทั้งภายในและภายนอก

1. นางสาวตรีรัตน์ ประทุมตรี
2. ครูคำสอนทุกคน

3.2.4. กิจกรรมฟื้นฟูด้านจิตตารมณ์ตามหลักพระวรสาร

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. คณะครูคาทอลิกทุกคน

3.2.5. งานศาสนสัมพันธ์

1. นางวิจิตร อาสาสุข
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.2.6. งานคริสต์มาสนักเรียน

1. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน
2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงานสรุปผลการประเมินเพื่อจะได้นำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

3.3 งานส่งเสริมคุณธรรมวิถีคริสต์

3.3.1. โครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

1. นางสมพิศ หมาดประโคน
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.2. โครงการงานคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 คุณธรรม

1. นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์
2. คณะครูประจำชั้นทุกคน

3.3.3. งานพัฒนาคุณธรรมนักเรียน

1. นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์
2. คณะครูประจำชั้นทุกคน

3.3.4. งานส่งเสริมความรักเมตตา

1. นางสาวกานดา กลมประโคน
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.5. งานส่งเสริมความซื่อสัตย์ (วินัย)

1. นางมลฤดี เสงขวัญ
2. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.6. งานส่งเสริมความกตัญญู

1. นางสาววาสนา แสงชา
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.7. งานส่งเสริมความพอเพียง

1. นางสาวภาวิณี วรรณทวี
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.8. โครงการเยี่ยมผู้ป่วย ช่วยสร้างกำลังใจเปลี่ยนความทุกข์ให้เป็นพลัง

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.9. โครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิคุ้มครองและเยียวยานักเรียน

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.10. งานพัฒนาวินัยนักเรียน

1. นางสาวธัญจิรา ทองเรือง
2. คณะครูประจำชั้นทุกคน

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน
2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมิน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

4. งานอนามัยโรงเรียน

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
2. นางปรียาภรณ์ มาตหนองแขง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ตรวจสอบคุณภาพของยาในโรงพยาบาล และจัดหาอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโรงพยาบาล ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้
2. จัดทำความสะอาดห้องพยาบาลให้สะอาดอยู่เสมอ จัดบรรยากาศของห้องห้องพยาบาล และดูแลปฐมพยาบาลนักเรียนที่เจ็บป่วย
3. เก็บรวบรวมเอกสาร รวบรวมสรุปผลงานอนามัยและรายงาน

5. งานโภชนาการ

1. นางวรินทร์ เอิบอิม
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ดูแลตรวจสอบการจัดอาหารให้กับนักเรียนให้ได้รับประทานอาหารให้สะอาด ครบ 5 หมู่ ถูกหลักอนามัย
2. จัดทำรายการอาหารประจำวันให้กับนักเรียน และสรุปงาน

6. งานปฐมภูมิ

1. นางปาริชาติ วาปีโส
2. นางอุไรวรรณ ธนุสร
3. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
4. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

มีหน้าที่ จัดบริการด้านการต้อนรับแขกที่มาเยี่ยมเยียนโรงเรียน หรือดำเนินการและให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือกับหน่วยงานที่มาขอความช่วยเหลือ

7. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

1.	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/1
2.	นางสาวดวงพร	พรสาร	ครูประจำชั้น ป.1/2
3.	นางสาวสริน	สังขะทัต	ครูประจำชั้น ป.1/3
4.	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ครูประจำชั้น ป.1/4
5.	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ	ครูประจำชั้น ป.1/5
6.	นางสาวจรรยา	คนชุม	ครูประจำชั้น ป.1/6 (ICEP)
7.	นางวิจิตร	อาสาสุข	ครูประจำชั้น ป.1/7 (ICEP)
8.	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ	ครูประจำชั้น ป.1/8 (ICEP)
9.	นางภรภัทร	แก่งสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.1/9 (MEP)
10.	นางเมทินี	ราชวงศ์	ครูประจำชั้น ป.2/1(KING)
11.	นางสมใจ	เขาประโคนมงคล	ครูประจำชั้น ป.2/2
12.	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ครูประจำชั้น ป.2/3
13.	นางสาวณัฐริยา	อันแสน	ครูประจำชั้น ป.2/4
14.	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ครูประจำชั้น ป.2/5
15.	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข	ครูประจำชั้น ป.2/6 (ICEP)
16.	นางปาริชาติ	วาปีโส	ครูประจำชั้น ป.2/7 (ICEP)
17.	นางนัตยา	โซไธสง	ครูประจำชั้น ป.2/8 (ICEP)
18.	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ครูประจำชั้น ป.2/9 (MEP)
19.	นางวรินทร์	เอิบอ้อม	ครูประจำชั้น ป.3/1 (KING)
20.	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ครูประจำชั้น ป.3/2
21.	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	ครูประจำชั้น ป.3/3
22.	นางมนทกานต์	ดาทอง	ครูประจำชั้น ป.3/4
23.	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒนา	ครูประจำชั้น ป.3/5
24.	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแวง	ครูประจำชั้น ป.3/6(ICEP)
25.	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ครูประจำชั้น ป.3/7(ICEP)
26.	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.3/8(ICEP)
27.	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ครูประจำชั้น ป.3/9(MEP)
28.	นางนภาพร	บัตรประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/1 (KING)
29.	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ครูประจำชั้น ป.4/2
30.	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.4/3
31.	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ครูประจำชั้น ป.4/4

32.	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต	ครูประจำชั้น ป.4/5
33.	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร	ครูประจำชั้น ป.4/6 (ICEP)
34.	นางสาว...	...	ครูประจำชั้น ป.4/7 (ICEP)

64.	นางเพ็ญศรี	มะนิตรัมย์	ครูประจำชั้น ม.3/2
65.	นางสาวคริสตินา แอนน์	วอฟเฟินเดน	ครูประจำชั้น ม.3/3
66.	นางสาวสุภาภรณ์	แก้วน้อย	ครูประจำชั้น ม.3/4

มีหน้าที่ ควบคุมนักเรียนของแต่ละชั้นให้อยู่ในความเรียบร้อยในขณะร่วมพิธีจนจบพิธี

ขอให้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



**กำหนดการ กิจกรรมอบรมจริยธรรม
ประจำปีการศึกษา 2566
วัน พุธ ที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566**

- ◆
- | | |
|--------------------------|--|
| เวลา 08.00 น. | - นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 และคุณครูพร้อมกันที่ อาคารแมรีโดม |
| เวลา 08.10 น. – 08.20 น. | - ประธานในพิธี โดย บาทหลวง วิชญา ประทุมมา ผู้ช่วยเจ้าอาวาสอาสนวิหาร แม่พระประจักษ์เมืองลุ่มรัตนนครราชสีมา และจิตตาศาสตราภคารแผนกเยาวชนสังฆมณฑล นครราชสีมา เดินทางมาถึง ณ อาคารแมรีโดม
- ประธานในพิธีถวายมาลัยกรแด่พระแม่มาเรีย องค์อุปถัมภ์โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ (เปิดเพลงใครรักเราเท่าแม่)
- ประธานในพิธี บาทหลวง วิชญา ประทุมมา รับกล่าวรายงานในการจัดกิจกรรม ครั้งนี้
- นางภริตพร นวลเท่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน กล่าวรายงาน วัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมอบรมจริยธรรม ประจำปีการศึกษา 2566
- ประธานในพิธีกล่าวเปิดงานกิจกรรมอบรมจริยธรรมประจำปีการศึกษา 2566 (บันทึกภาพ) |
| เวลา 08.21 น. – 11.50 น. | - วิทยากรดำเนินกิจกรรม |
| เวลา 11.51 น. – 12.50 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา 12.51 น. – 15.30 น. | - วิทยากรดำเนินกิจกรรม |
| เวลา 15.31 น. | - ประธานในพิธี บาทหลวง วิชญา ประทุมมา กล่าวปิดงานกิจกรรมอบรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา 2566
- นางภริตพร นวลเท่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน กล่าวขอบคุณ คณะวิทยากรและมอบกระเช้าของขวัญ (บันทึกภาพ) |

****หมายเหตุ**** กิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

หลักฐาน
ค่าใช้จ่าย



บันทึกข้อความ

ที่ มส./2566

10 กรกฎาคม 2566


เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายกิจกรรม หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม ปีการศึกษา 2566
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์


เนื่องด้วยฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม ได้จัดกิจกรรม โครงการคุณธรรมตามวิถีคริสต์ (หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม) เพื่อส่งเสริมและยกระดับการขับเคลื่อนความดีของนักเรียน สนับสนุนการทำงานโดยใช้กระบวนการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเพื่อให้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นองค์กรความดี สร้างคนดีสู่สังคมตามวิถีคริสต์ต่อไป จึงขอเบิกงบประมาณค่าใช้จ่าย ครั้งที่ 1 จากงบทั้งหมด 120,900 บาท ดังรายการต่อไปนี้

ระดับชั้น	จำนวน (ห้อง)	จำนวนเงิน / ห้อง	เป็นเงิน
ป.1	9	300	2,700
ป.2	9	300	2,700
ป.3	9	300	2,700
ป.4	9	300	2,700
ป.5	9	300	2,700
ป.6	9	300	2,700
ม.1	4	300	1,200
ม.2	4	300	1,200
ม.3	4	300	1,200
รวม	66		
(หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)			19,800 บาท

ขออนุมัติค่าใช้จ่ายกิจกรรม หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม ปีการศึกษา 2566 รวม
ค่าใช้จ่าย 19,800 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณในครั้งนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม


ลงชื่อ.....
(นางพิศมัย นพคุณ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)
ผู้พิจารณา/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(บาทหลวง ดร.จกัร พันธุ์สมบัติ)
ผู้อนุมัติงบประมาณ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



บันทึกข้อความ

ที่ มส./2566

26 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายกิจกรรม หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม ปีการศึกษา 2566
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วยฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม ได้จัดกิจกรรม โครงการคุณธรรมตามวิถีคริสต์ (หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม) เพื่อส่งเสริมและยกระดับการขับเคลื่อนความดีของนักเรียน สนับสนุนการทำงานโดยใช้กระบวนการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเพื่อให้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นองค์กรความดี สร้างคนดีสู่สังคมตามวิถีคริสต์ต่อไป จึงขอเบิกงบประมาณค่าใช้จ่าย ครั้งที่ 2 จากงบทั้งหมด 120,900 บาท ดังรายการต่อไปนี้

ระดับชั้น	จำนวน (ห้อง)	จำนวนเงิน / ห้อง	เป็นเงิน
ป.1	9	200	1,800
ป.2	9	200	1,800
ป.3	9	200	1,800
ป.4	9	200	1,800
ป.5	9	200	1,800
ป.6	9	200	1,800
ม.1	4	200	800
ม.2	4	200	800
ม.3	4	200	800
รวม	66		
(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)			13,200 บาท

ขออนุมัติค่าใช้จ่ายกิจกรรม หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม ปีการศึกษา 2566
รวมค่าใช้จ่าย 13,200 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณในครั้งนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....
(นางพิศมัย นพคุณ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)
ผู้พิจารณา/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....
(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)
ผู้อนุมัติงบประมาณ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กิจกรรรมพัฒนาผู้เรียน / ฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม วันที่ 9 พฤศจิกายน 2566
เรื่อง ขออนุมัติเบิกงบประมาณค่าใช้จ่ายกิจกรรมอบรมจริยธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

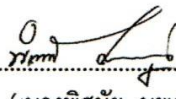
เรียน ผู้บริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วยฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรมร่วมกับฝ่ายกิจการงานนักเรียน ได้จัดกิจกรรมอบรมจริยธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 โดยคุณพ่อยอห์น วิชญะ ประทุมมา ณ อาคารแมรี่โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงขอเบิกงบประมาณค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1. ค่าวิทยากร 6 คน เวลา 7 ชม. (1200*7)	8,400 บาท	
2. ค่าอาหารว่างนักเรียน 1 มื้อ มื้อละ 40/คน (411*40)	16,440 บาท	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	24,840 บาท	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ
(นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้พิจารณา
(นางพิชญ์ นพคุณ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม

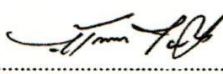
ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน

ความคิดเห็นผู้บริหาร

.....
.....

ความคิดเห็นผู้บริหาร

.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ
(ชิตเตอร์จันท์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ
(บาทหลวงดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เล่มที่ 0891

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 16

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เลขที่ 100 ม.13 ต.ชุมเห็ด อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000
โทร. 044-611980, 612274, 612460-2 โทรสาร 044-613984

วันที่ 15 เดือน พ-ย พ.ศ. 2566

ได้รับเงินจาก กิจกรรมอบรมจริยธรรม ม.1-ม.3
(อาหารว่างนักเรียน)

ดังรายการต่อไปนี้

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน
411	นมดื่ม	10	4110 -
411	นมเปรี้ยว	13	5343 -
411	ขนม choco pie	6	2466 -
หนังสือพิมพ์พิมพ์/การ์ตูนดื่มกาแฟ		รวมเงิน	11919 -

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 ราชอาณาจักรไทย
 Identification Number 1 3016 00002 77 9

ชื่อและนามสกุล นาย วิชaye ประทุมมา
 Name Mr. Wichaya
 Last name Prathumma
 เกิดวันที่ 8 มี.ค. 2527
 Date of Birth 8 Mar. 1984

ที่อยู่ 35 หมู่ 5 ต.ตะโพก อ.ห้วยแถลง
 จ.นครราชสีมา
 8 มี.ค. 2566
 7 มี.ค. 2576
 7 Mar. 2022
 7 Mar. 2032

3001-03-00001110



คำนำถ้อยความ

(นาย วิชaye ประทุมมา)



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง แจกค่าใช้จ่ายกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ด้วยฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม ได้กำหนดจัดกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรมขึ้นในระหว่างวันที่ 20 - 22 กุมภาพันธ์ 2567 ณ อาคารแมรี่โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โดยใช้งบประมาณเงินเรียนฟรี 15 ปี มีค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. ค่าเช่าเต็นท์	7 หลัง	700	4,900	
2. ค่าทำป้ายไว้นิลติดตั้งซุ้มโครงงานคุณธรรม	7 ป้าย	2,300	16,100	
3. ค่าอาหารว่างนักเรียน ป.1 - ป.6	1,869	25	46,725	
4. ค่าดอกไม้ไหว้พระ	-	100	100	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			67,825 บาท	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(บาทหลวงดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 3199 00057 98 3

ชื่อและนามสกุล น.ส. สายสุณี เขียวรัมย์
 Name Miss Saisunee
 Last name Keawram
 เกิดวันที่ 23 ธ.ค. 2528
 Date of Birth 23 Dec. 1985
 ศาสนา พุทธ

อายุ 36 ปี 5 ค.ม.เนื้ค อ.เมืองบุรีรัมย์
 9.1 เซ็นติเมตร
 26 ก.พ. 2559
 วันออกบัตร 26 Feb. 2018
 Date of Issue

ออกบัตรโดย [Signature]
 (นางสุภาวดี นามะ)

22 ธ.ค. 2567
 วันบัตรหมดอายุ 22 Dec. 2024
 Date of Expiry

3199-02-02261316



สี/นามบัตร
 ออกบัตร
 (นางสุภาวดี นามะ)

3362141736

ท. กสิการ/ทช.

สายสุณี เขียวรัมย์

หลักฐานค่าใช้จ่ายจัดบอร์ดเผยแพร่ผลงานคุณธรรมนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

พ. 1/1

1. อุปกรณ์จัดหมวด 318 กก.
 - วัสดุเบรก 300 กก.
 98/พ 318 กก.

เล่มที่ 002

สโรชน์ 24

เลขที่ 0051

142/66-67 ถ.นิเวศ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000 โทร. 044-621-636, 063-469-8295
 082-381-5641 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 3111 00016 44 4

บิลเงินสด/ใบกำกับภาษี

นามผู้ซื้อ โรงเรียนมารีย์อุปถัมภ์ วันที่ พ. 1/1 เดือน _____ พ.ศ. _____
 ที่อยู่ 100 หมู่ 13 ต.ชุมเห็ด อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ 31000
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ผู้ซื้อ _____

จำนวน	รายการ	ราคา (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน
1 กบ	กระดามการ์ด Boss	115 -	115 -
1 กบ	ขวด Max #3	38 -	38 -
1 กบ	เทปสีเส้น 9 มม.	28 -	28 -
1 กบ	อุปกรณ์ตกแต่ง	137 -	137 -
รวมราคาสินค้า			297.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %			20.80
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			318.00

จำนวนเงินตัวอักษร = สามร้อยสิบแปดบาทถ้วน

ลงชื่อ อ.วิ ผู้รับเงิน

พ. 1/2

- 1. ลิ้นจี่ 200 กก
- 2. ฝรั่ง 120 กก
- รวมเงิน 320 กก
- 9/8/ 320 กก

ร้านสวัสดิ์ Sawasdee
 204/62 ม.9 ต.อโศก อ.เมือง
 จ.บุรีรัมย์ 31000 *
 091-835-5845

บิลเงินสด CASH SALES
 เล่มที่ BOOK NO. 011
 เลขที่ BILL NO. 06
 วันที่ DATE : 24 , 7 , 66

นามลูกค้า CUSTOMER: โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เลขประจำตัวประชาชน/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
 ที่อยู่ ADDRESS: ถนน พ. 1/2

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stg.
20 รพ	ลิ้นจี่	10	200	-
12 แผ่น	ฝรั่ง	10	120	-
- รวมเงินทั้งสิ้น			320	-

ผู้รับเงิน RECEIVED BY : ล. ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ

พ. 1/3

- 1. ค้างรูป 185 กก
- 2. คุมรถซื้อพอร์ช 135 กก
- ว่างเงินฝาก 300 กก
- 90% 320 กก

ร้าน 3 ดี ก้อบปี

148/19 ต.นิเวศ ด.ในเมือง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ โทร. 044 - 617195, 088 - 5944209

ทะเบียนการค้าเลขที่ 3310100245210 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 87564204 3

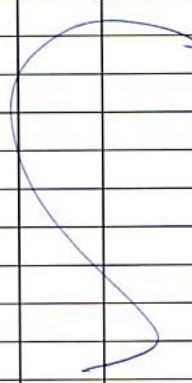
เล่มที่ **157**

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ **7836**

นามผู้ซื้อ ไวยเอียด นารีรัตน์ สรรณ์ วันที่ 23/7/66

ที่อยู่.....

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน	
	- ค้างรูป	185	185	-
				
	- หนี้ว่างเงินฝาก			
	รวมเงิน		185	-

ลงชื่อ.....**แทนจิรา**.....ผู้รับเงิน

บิลเงินสด
CASH SALES

ภค กิ่งฟ้า 10/6

0 เงิน จบุรีรัมย์

๐๔๔- 612983

เล่มที่ BOOK NO.
เลขที่ BILL NO.
วันที่ DATE : 23 , 7 , 66

นามลูกค้า CUSTOMER : **โกมลพร ทรัพย์สุข**
ที่อยู่ ADDRESS :

เลขประจำตัวประชาชน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท Baht	สต. Sing.
5	เพอร์ ค้างรูป	25	125	-
1	ค่า 2 บาท	10	10	-
(หนี้ว่างเงินฝาก)			รวมเงิน TOTAL	135 -

ผู้รับเงิน RECEIVED BY : **กิ่งฟ้า** ขอรับเงินด้วยตนเอง

ผ. 1/4

1. งบกำไรขาดทุนสุทธิ 310 กก
 - งบกำไรขาดทุนสุทธิ 300 กก
 - งบกำไรขาดทุนสุทธิ 810 กก



บริษัท สวัสดิ์ทีเคเคเคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด
 โทร 044-612290 แฟกซ์ 044-611706
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 015549002277
 CASH ID: (09) 61310109100306

ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษีแบบย่อ

เลขที่ IC 6607000178 วันที่ 22/07/2023

รหัสลูกค้า 1222 โทรเชียน ม. สีอีบลูมอนด์



NO	DESCRIPTION	QUANTITY	NET	AMOUNT
1	ดอกไม้ประดับชนิด คพพพพ	3	20.00	60.00
2	มูบอร์ดอกไม้เล็ก	5	20.00	100.00
3	เทปสีเส้นเลเซอร์สีม่วง กพพ (5mmx9yx8.1m) สีเหลือง Novo	4	15.00	60.00
4	ปากกานพพ 1.0mm #ACP13604A สีน้ำเงิน MSG	1	25.00	25.00
5	ปากกานพพ 0.7 สีน้ำเงิน	1	10.00	10.00

-รวม 5 รายการ

มูลค่าสินค้า : 238.32
 ภาษีมูลค่าเพิ่ม : 16.68
 ยอดเงินสุทธิ : 255.00 ✓

เงินคงรับ 500.00 เงินทอน 245.00
 User: บริษัทฯ User: PEG-01 TM:15:53:1

---ขอบกุก ที่มาจุดหมุนกระดาษ---



TM:boonmee Boonmee 15:53:10



บริษัท สวัสดิ์ทีเคเคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด
 โทร 044-612290 แฟกซ์ 044-611706
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 015549002277
 CASH ID: (09) 61310109100306

ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษีแบบย่อ

เลขที่ IC 6607000179 วันที่ 22/07/2023

รหัสลูกค้า 1222 โทรเชียน ม. สีอีบลูมอนด์



NO	DESCRIPTION	QUANTITY	NET	AMOUNT
1	แป้นพิมพ์แบบ สีเงินรหัส	1	65.00	65.00
2	กระดาษสีเหลือง A4 A4-80g 100แผ่น สีเหลือง Double A	1	55.00	55.00 ✓

-รวม 2 รายการ

มูลค่าสินค้า : 120.00
 ภาษีมูลค่าเพิ่ม : 7.85
 ยอดเงินสุทธิ : 127.85

เงินคงรับ 100.00 เงินทอน
 User: บริษัทฯ User: PEG-01 TM:15:53:5

---ขอบกุก ที่มาจุดหมุนกระดาษ---



TM:boonmee Boonmee 15:53:55

ม. 1/5

- 1. ข้าวสุ่ม 180 กก
- 2. มันเทศ 140 กก
- ไข่ไก่ 300 กก
- ไข่ไก่ 300 กก

ร้านสวัสดิ์ Sawasdee
 204/62 ม.9 ต.อิสาน อ.เมือง
 จ.บุรีรัมย์ 31000
 091-835-5845

บิลเงินสด
CASH SALES
 เล่มที่ BOOK NO. 011
 เลขที่ BILL NO. 05
 วันที่ DATE : 24 / 4 / 66

นามลูกค้า CUSTOMER: โรงเรียนมารีย์คอนเสริม
 ที่อยู่ ADDRESS: ถนน 115

เลขประจำตัวประชาชน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stg
18 รุ่ง	ข้าวสุ่ม	10	180	-
14 รุ่ง	มันเทศ	10	140	-
รวมเงิน TOTAL			320	-

ผู้รับเงิน RECEIVED BY : [Signature] ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ

พ. 1/7

- 1. คอหมูฝอ 210 กก
- 2. หมูฝอ/คอหมูฝอ 100 กก
- หมูฝอ/คอหมูฝอ 300 กก
- รวม 310 กก

ร้านสวัสดิ์ Sawasdee
 204/62 ม.9 ต.อโศก อ.เมือง
 จ.บุรีรัมย์ 31000 * *
 091-835-5845

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่ 011
 BOOK NO. _____
 เลขที่ 08
 BILL NO. _____
 วันที่ 24 / 7 / 66
 DATE : _____

นามลูกค้า โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 CUSTOMER: _____
 ที่อยู่ ชั้น 2/17
 ADDRESS : _____

เลขประจำประชาชน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stg
21 รป	คอหมูฝอ	10	210	-
10 กก	หมูฝอ/คอหมูฝอ	10	100	-
รวมเงิน TOTAL			310	-

ผู้รับเงิน
 RECEIVED BY : _____

ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ

พ. 1/9

- 1. ข้าวสวย 210 กก
- 2. ข้าวเปลือกสาร 120 กก
- รีมอเนก 300 กก
- ข้าว 330 กก

ร้านสวัสดิ์ Sawasdee
 204/62 ม.9 ต.อิสาน อ.เมือง
 จ.บุรีรัมย์ 31000 *
 091-835-5845

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่ BOOK NO. 011
 เลขที่ BILL NO. 10
 วันที่ DATE : 24, 7, 66

นามลูกค้า CUSTOMER: โรงเรียนพรสวรรค์
 ที่อยู่ ADDRESS : พ. 1/9

เลขประจำประชาชน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stg
21 ขป	ข้าวสวย	10	210	-
12 เมิน	ข้าวเปลือกสาร	10	120	-
รวมเงิน TOTAL			330	-

ผู้รับเงิน RECEIVED BY : [Signature]

ขอรับเงินด้วยความชอบคุณ

หลักฐานค่าใช้จ่ายจัดบอร์ดเผยแพร่ผลงานคุณธรรมนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ส่วยชั้น ม. ๒

1. อุปกรณ์จัดมอริอ ๒,๗๕๐ กก
 - ร่มกันแดด ๒,๗๐๐ กก
 - ร่ม ๒,๗๕๐ กก

ทางเมทรี ๖๖๐๖๓๓ ๓๖๖๖๓๓ ๒/๑

ผลบุญ คำกระตาส

๒. ๒/๑

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า: PC560288
 ลูกค้า: โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่: ORCM660700457
 วันที่: 26/07/2566
 พนักงานขาย: 007
 เลขที่อ้างอิง:
 เวลา: 15:11:27 หน้า: 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8856976000016	กระดาษถ่าย Double A A4 80g.500p	1	รีม	120.00		120.00
2	8855805005390	เทปดีเส้นแลเซอร์ลายกากเพชร NOVO 9 mm.x9y. สีเขียว	2	ม้วน	26.00		52.00
3	8855805005499	เทปดีเส้นแลเซอร์ลายกากเพชร NOVO 5mm.x9y. สีbronze	2	ม้วน	15.00		30.00
4	73028	ดอกไม้จัดบอร์ด มุมใหญ่	4	ชุด	30.00		120.00

๒. ๒/๑

- อุปกรณ์จัดมอริอ ๓๖๖ กก
 - ร่มกันแดด 300 กก
 - ร่ม ๓๖๖ กก

(ตามร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

รวมเงินสด 322.00

หมายเหตุ:

ผู้รับสินค้า _____ วันที่ _____ ผู้ส่งสินค้า _____ วันที่ 26, 7, 6 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ _____

ผลบุญ คำกระดาษ

ม. 2/2

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700391
 วันที่ : 24/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 13:52:59 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8851907290436	กระดาษวาดเขียนเรนาซองค์ A4 / 5p. (290436)	3	แพค	23.00		69.00
2	22011	กระดาษโฟโต้ High Glossy A4 180 Gsm.	10	แผ่น	5.00		50.00
3	8852413917541	กระดาษถ่าย Supreme(70g.) A4 / 500p.	1	รีม	95.00		95.00

เลขที่/Bill No/

บิลเงินสด

CASH SALE / 現兑單

ชื่อ/ชื่อลูกค้า: ทัตลสมุท โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ วันที่: 26 ก.ค. 66
 ที่อยู่/Address: _____ ทะเบียนการค้า/Commercial License: _____

จำนวน Quantity 数量	รายการ / Description / 貨名	หน่วย Unit/price 價格	จำนวนเงิน Amount 金額
5	ปรินท์	10	50
5	ปรินท์	5	25
35	ปรินท์ ขาวดำ	1	35
			S
บาท Baht 元			รวมเงิน TOTAL 合計 100

ผู้รับเงิน/Collector/收票人: อัครแก้ว เป็กรักษ์ ขอขอบคุณที่อุดหนุน Thank You For Your Kind Attention

ม. 2/2

1. ปรินท์สี 214 บาท
 2. ปรินท์ขาวดำ 100 บาท
 - ออกรับ 300 บาท
 - 98 บาท 314 บาท

ม. 2/2 คำนวณ 2 ชนิด
 รวมเป็นเงิน 314 บาท
 (นางสมทิพย์ เสงษ์ไธสง)

(สองร้อยสิบสี่บาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ 214.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า _____ วันที่ _____ ผู้ส่งสินค้า อัครแก้ว วันที่ 24, 7, 66 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ [Signature]

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด) ๒-๒/๓

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700368

วันที่ : 24/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่อ้างอิง :

เวลา : 09:43:23

หน้า : 1 / 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8858741714265	กระดาษถ่ายเอกสาร Quality A4 80แกรม	1	รีม	115.00		115.00
2	A09002	เช้มหมุด Moon Star (กล่องครีม)	1	กล่อง	60.00		60.00
3	8850106095033	กาวลาเท็กซ์ TOA 88อนซ์ ***	1	ขวด	30.00		30.00
4	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12มม.x20ทลา***	2	ม้วน	15.00		30.00
5	0100000009345	เบ้กกดขาว 1x100 / A018	1	กล่อง	24.00		24.00
6	350001	เทปดีเส้นแกนใหญ่ SP-ARROW 5mm.x9y สีพิเศษ***	1	ม้วน	10.00		10.00
7	00090	เทปใสแกนเล็ก 3M 24มม.x33ม. ***	1	ม้วน	33.00		33.00

๒.๒/๓

? ๑๒๓๔๕๖๗๘๙๐ 302 กก
 - ๓๐๐ กก
 - ๑๒๓ ๓๐๒ กก

(สามร้อยสองบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ

302.00

หมายเหตุ : หน้า ๒.๒/๓

ผู้รับสินค้า

24 ก.ค. 66

วันที่

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ใบเสร็จจัดบอร์ดโครงการคุณธรรม ชั้น ป.2/4

MR. D.I.Y. (BANGKOK) CO.,LTD.
 BIG C BURIRAM
 BRANCH NO. 00224
 1ST FLOOR, RM NO.GJA 001, 150, MOO 7,
 ISAN, MUAENG, BURIRAM, 31000
 Tel. 02-136-7401
 TAX ID No : 0105558162529
 POS ID : E093100002A1175
 RECEIPT/TAX INVOICE (ABB)

1. ค่าปรุกรจัดบอร์ด 306 บาท
 - รับของมา 300 บาท
 9บาท 306 บาท

Description	Qty	Price	Amount
COLOUR HAIR BALL 50PCS 24819-19R01#			
C12-09A - 12/600			
8951182	1 X	16.00	16.00
THICK FILM SILK_6PCS+VS			
B10-14B - 12/600			
9047.51	1 X	27.00	27.00
PERIOD OFFER			-15.00
*** Nett			12.00
PAPER ROPE 2MM*10M*VS			
C03-06A - 12/600			
9086168	1 X	31.00	31.00
PERIOD OFFER			-6.00
*** Nett			25.00
WOOD CLIP-36PCS			
B02-05B - 10/60/360			
9088071	1 X	31.00	31.00
OPP TAPE 6PCS 1.7*15Y			
C11-04B - 12/144			
8951070	1 X	21.00	21.00
GLUE 2PCS 901-2# 40ML			
C21-08B - 12/72/216			
8951785	3 X	13.00	39.00
LAMINATING FILM A4 10PCS_A4-10#			
C08-06A - 10/200			
8952784	2 X	29.00	58.00
INKJET PHOTO PAPER 240G			
A09-15A - 10/80			
9087759	1 X	55.00	55.00
WATERPROOF GLOSSY PHOTO PAPER 200G			
A12-14A - 10/80			
6954.58456467	1 X	49.00	49.00

Item(s) : 9 Qty(s) : 12

Total Incl. VAT THB 306.00
 CASH THB 320.00
 CHANGE THB 14.00

VAT 7% included in total THB 20.02

 23-07-23 13:02 SH01 BU33 T2 R000132543
 OPERATOR BCBRC-BEAM43

EXCHANGE ARE ALLOWED WITHIN
 7 DAY WITH RECEIPT.
 STRICTLY NO CASH REFUND.
 VAT Included
 Website : www.mrdiy2u.com/th/
 Facebook : mrdiyTH
 Instagram: mrdiy.thailand
 Line : @mrdiythailand

นางสาวณัฐริยา อ้นแสน)
 ครูประจำชั้นป.2/4

ใบเสร็จ จัดบอร์ดคุณธรรม ๒.2/5

บริษัท ศรีกิจซูเปอร์มาร์เก็ต จำกัด

ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

Tax ID : 0315545000251

Company ID : E09310000220046

ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

บาทถ้วน

รายการ	ราคา	หน่วย
เคบการ์ดคองพม่าจากทางร้าน	29.00	I
เคบการ์ดคองพม่าจากทางร้าน	29.00	I
เคบการ์ดคองพม่าจากทางร้าน	29.00	I
เคบการ์ดคองพม่าจากทางร้าน	29.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I
SS562-0002*สติ๊กเกอร์โน้ต	20.00	I

ยอดรวม 256.00

เงินสด 270.00

เงินสด 14.00

ชำระเงินสดอีก ครั้งใบ

รหัสสมาชิก 104555

เลขบัตรสมาชิก 104555

ชื่อสมาชิก คุณสุวิทย์ ศรีคำ

สินค้ารวม 239.25

ค.ม. 16.75

รวมรายการ 11 รายการ 11.00

หมายเลขบริการ 044-625720

044-625734

000201294999 23/07/2566 19:05

ใบรับเงิน

ร้าน ธนาคาร รุ่งเรืองบุรีรัมย์
48/27 ถนนธานี ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
โทร.066-0614896

ผงกากเพชร 12สี MY-193	20.00
2 X 10.00 กระปุก	
เข็มหมุดกลองไล่#675 16-ขกส	30.00
3 X 10.00 กระปุก	
5 ชิ้น ราคายเงิน	50.00
รับเงินสด	50.00
ทอน	0.00

23/07/2566 19:35 No 4026607-02169

พนักงาน: นกชัชวาล POS - 402

ขอบคุณที่ใช้บริการ

เปลี่ยนสินค้า ภายใน 3 วันนับจากวันซื้อ
กรุณานำใบเสร็จมาด้วยทุกครั้ง

1. 9/กรกฎาคม 306 กก
- 3/กรกฎาคม 300 กก
- 9/กรกฎาคม 306 กก

สุวิทย์ ศรีคำ

(นางสาวสุวิทย์ ศรีคำ)

ม. 2/6

- 1. ลิงขี้หมู 60 กก
- 2. กุ้ง/กรกไซ้มือรอ 309 กก
- ไซ้มือรอ 300 กก
- ไซ้หมู 309 กก

เล่มที่/Book No./本號 10
เลขที่/Bill No./票號 11

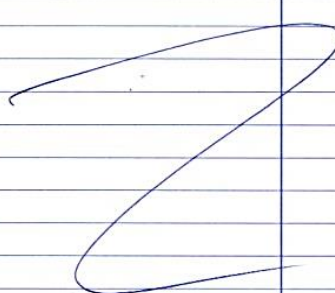
ก้าวแก้ว ทีวีได้อีกชั้นพรสม
433/21 ถนนจรัญ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
ตรงข้ามมหาวิทยาลัยรามคำแหง โทร.044-001272

บิลเงินสด
CASH SALE / 現金單

นาม 實號 ไร้ไซ้หมูรอ ไซ้หมูรอ
Customer ไร้ไซ้หมูรอ ไซ้หมูรอ
ที่อยู่ 住址 ไร้ไซ้หมูรอ ไซ้หมูรอ
Address ไร้ไซ้หมูรอ ไซ้หมูรอ

วันที่ 日期 23 ก.ค. 66
Date ไร้ไซ้หมูรอ ไซ้หมูรอ

ทะเบียนการค้า 商標號
Commercial License ไร้ไซ้หมูรอ ไซ้หมูรอ

จำนวน Quantity 數量	รายการ / Description / 貨名	หน่วยละ Unit Price 價格	จำนวนเงิน Amount 款額	
10	รูปบด 4x6 นิ้ว	6	60	-
				
บาท Baht 洋	4650 บาท	รวมเงิน Total 共計	60	-

ผู้รับเงิน/Collector/收銀人 Mee ขอขอบคุณท่านที่อุดหนุน Thank You For Your Kind Attention

นางสาวเกณิกา ไก่ดลสูง

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่ BOOK NO. _____
เลขที่ BILL NO. _____
วันที่ DATE : 23, 7, 66

นามลูกค้า CUSTOMER: ไร้
เลขประจำตัวประชาชน/ ประชาชนประจำตัวผู้ถือเอกสาร

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stg
4	ขอลดแล้ว	20	80	-
1	รับชุด	47	47	-
1	น้ำยา Photo 120g	120	120	-
1	กระดาษ	20	20	-
1	ยาปรับสี	40	40	-
			309	-
รวมเงิน TOTAL			309	-

ผู้รับเงิน RECEIVED BY : Mee ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ Elephant Brand

นางสาวเกณิกา ไก่ดลสูง

ผลบุญ ค้ากระดาษ

นางสาววิภาวดี งามไธสง ๒.๒/๗

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700411

วันที่ : 24/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่อ้างอิง :

เวลา : 18:22:18

หน้า : 1 / 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	14039	กระดาษการ์ดขาว 180g. A4/100 แผ่น (KKP&P)	1	ท่อน	115.00		115.00
2	630018	ดอกไม้จัดบอร์ด ดอกทานตะวันเล็ก	1	ตุ่ง	60.00		60.00
3	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	3	ตุ่ง	15.00		45.00
4	05010	ดอกไม้จัดบอร์ด/0025	1	ตุ่ง	25.00		25.00
5	05008	ดอกไม้จัดบอร์ด/0012	1	ตุ่ง	12.00		12.00
6	04041	ดอกไม้เล็กการ์ดคู่	2	ตุ่ง	5.00		10.00
7	8855805000272	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 18มม.x20ทล***	2	ม้วน	23.00		46.00
8	8853891162744	แปรงลบกระดาน ค้ำไม้ DOMON / MK-001***	1	ค้ำ	15.00		15.00

1. 9 มกร 313 กก

- 300 กก

313 กก

(สามร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

รวมเงินสด

328.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า _____ วันที่ _____

ผู้ส่งสินค้า _____ วันที่ _____

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ _____

น.๒/๘

- 1. กล้วยน้ำว้า 195 กก
- 2. ฝรั่ง 20 กก
- 3. ฝรั่ง/กล้วย 60 กก
- รวมเงินสด 300 กก
- กล้วย 275 กก

๗.๒/๘

จำหน่าย กล้วย

รวม 275 กก

เล่มที่ BOOK NO.		เลขที่ BILL NO.	
บิลเงินสด CASH SALE 現兌單 CASH SALE			
นาม 實姓 NAME ๓๑		วันที่ 日期 DATE 21/07/2566	
ที่อยู่ 住址 ADDRESS		เลขประจำตัวประชาชน IDENTIFICATION NO.	
จำนวน QUANTITY 數量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยต่อ UNIT PRICE 價格	จำนวนเงิน AMOUNT 金額
7p	กระเทียม	7	49 -
1	ดอกไข่	20	80 -
3	ควดขาว-10	12	36 -
2	ปากกาดมฟ้า	15	30 -
เลขที่/Bill No. [Redacted]			
บิลเงินสด CASH SALE / 現兌單			
นาม Customer ทัชชณัฐ ไชยวัฒนวิวัฒน์ทรัพย์		วันที่ Date 26 ก.ค. 66	
ที่อยู่ Address		ทะเบียนการค้า Commercial License	
จำนวน Quantity 數量	รายการ / Description / 貨名	หน่วยต่อ Unitprice 價格	จำนวนเงิน Amount 金額
1	ฝรั่ง	10	10
2	ฝรั่ง	5	10
รวมเงิน TOTAL 共銀			20

เล่มที่ BOOK NO.		เลขที่ BILL NO.	
บิลเงินสด CASHSALE 現兌單 CASHSALE			
นาม 實姓 CUSTOMER ๓๑		วันที่ 日期 DATE 26-7-2566	
ที่อยู่ 住址 ADDRESS		ทะเบียนการค้า Commercial License	
จำนวน QUANTITY 數量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยต่อ UNIT PRICE 價格	จำนวนเงิน AMOUNT 金額
4 แผ่น	รับเอกสารส่ง กระดาษโฟโต้	15	60 -
รวมเงิน TOTAL 共銀			60 -

ผู้รับเงิน 收銀人 เฟื่องฟ้า
COLLECTOR

ผู้รับเงิน / Collector / 收銀人 เฟื่องฟ้า เฟื่องฟ้า ขอขอบคุณเป็นอย่างสูง Thank You For Your Kind Attention

๗.๒/๘

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

นางรวงทอง ศิริศรัสมิ์ถาวร ๒.๒/๑

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: / สำนักงานใหญ่

รหัสลูกค้า: PC560288

ลูกค้า: โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่: ORCM660700410

วันที่: 24/07/2566

พนักงานขาย: 007

เลขที่ย่างอิง:

เวลา: 18:19:46

หน้า: 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	6594388276682	กระดาษถ่ายเอกสาร IPRINT 80gsm/A4	1	รีม	115.00		115.00
2	630018	ดอกไม้จัดบอร์ด ดอกทานตะวันเล็ก	1	ถุง	60.00		60.00
3	1115	โฟมกากเพชรขาวในตัว	1	ถุง	25.00		25.00
4	37006	ลูกปัดแฟนซี	3	ถุง	10.00		30.00
5	8851673152822	งานประดิษฐ์โฟม ดอกไม้ CS2103-10***	1	แพค	19.00		19.00
6	04041	ดอกไม้เล็กการ์ตูน	3	ถุง	5.00		15.00
7	049107506	ฉากลึงกลมขนาด 18 mm. (24 ชิ้น)	1	พ้อ	39.00		39.00

1. งบบริหารจัดบอร์ด 303 บาท
- วัสดุตกแต่ง 300 บาท
- โฟม 3 บาท

หมายเหตุ:

(สามร้อยสามบาทถ้วน)

รวมเงินสด

303.00

ผู้รับสินค้า

วันที่

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

หลักฐานค่าใช้จ่ายจัดบอร์ดเผยแพร่ผลงานคุณธรรมนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

บัญชี น. 3น. 3/1

- 3 มิถุนายน 2,900 กก
 - 9 มิถุนายน 2,900 กก

1. 9 มิถุนายน 322 กก
 - 3 มิถุนายน 300 กก
 - 9 มิถุนายน 322 กก

ผลบุญ ค่ากระดาษ

น. 3/1

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700458

วันที่ : 26/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่อ้างอิง :

เวลา : 15:13:03 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8856976000016	กระดาษถ่าย Double A A4 80g.500p	1	รีม	120.00		120.00
2	8855805005499	เทปดีเส้นแลเซอร์ลายกากเพชร NOVO 5mmx9y. สีbronze	2	ม้วน	15.00		30.00
3	8855805005406	เทปดีเส้นแลเซอร์ลายกากเพชร NOVO 9 mm.x9y. สีม่วง *	2	ม้วน	26.00		52.00
4	73028	ดอกไม้จัดบอร์ด มุมใหญ่	4	ชุด	30.00		120.00

(สามร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

รวมเงินสด 322.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า _____
 วันที่ _____

ผู้ส่งสินค้า _____ 26, 7, 66
 วันที่ _____

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ _____
 วันที่ _____

รายการซื้ออุปกรณ์จัดบอร์ดโครงงานคุณธรรม ๗.๓/๒

- 1. เทปสีเส้น 100 บาท
 - 2. ดอกไม้จัดบอร์ด 100 บาท
 - 3. กระดาษสี 100 บาท.
- วัสดุตกแต่ง 300 กก
- 98/ม 300 กก

ศึกษากันท์พานิชย์ สาขาบุรีรัมย์
(ทอจ.พานิชย์ศึกษา)
2/43-45 ถ.หลักเมือง ต.โพนเมือง อ.เมือง
จ.บุรีรัมย์ 31000 โทร.044-612671

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่ BOOK NO.

เลขที่ BILL NO.

วันที่ DATE: ๒3 7 66

เลขประจำตัวประชาชน IDENTIFICATION NO.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี TAX IDENTIFICATION NO.

นามลูกค้า CUSTOMER: ช.ร. มารีย์ อำนวยศรี

ที่อยู่ ADDRESS: 100 หมู่ 13 ต.จันทน์ ชุมชน
ถ.สีมอญ อ.บุรีรัมย์

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stj
4 ม้วน	เทปสีเส้น	25	100	-
4 ม้วน	ดอกไม้จัดบอร์ด	25	100	-
1 ม้วน	กระดาษสี	100	100	-
รวมเงิน TOTAL			300	-

ผู้รับเงิน RECEIVED BY:

ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ

Elephant Brand

พ. 3/3

1. อุปกรณ์จัดบอร์ด 316 กก

- วัสดุเหล็ก 300 กก

- วัสดุอื่น 316 กก

ผลบุญ คำกระตาส

พ. 3/3

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700456

วันที่ : 26/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่อ้างอิง :

เวลา : 15:10:18 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8856976000016	กระดาษถ่าย Double A A4 80g.500p	1	รีม	120.00		120.00
2	73028	ดอกไม้จัดบอร์ด มุมใหญ่	4	ชุด	30.00		120.00
3	8859397101089	เทปดีเส้นสะท้อนแสง 9mm.x9y /	2	ม้วน	25.00		50.00
4	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 8mm.*9ทล Sp Arrow	2	ม้วน	13.00		26.00

(สามารถยืมสลิปหากบาทถ้วน)

หมายเหตุ :

รวมเงินสด 316.00

ผู้รับสินค้า / /
วันที่

ผู้ส่งสินค้า 26, 7, 66
วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

น.3/5

1. อุปกรณ์จัดหมวดหมู่ 316 กก
 - 3 ม้วนกระดาษ 300 กก
 - 98/11 316 กก

ผลบุญ คำกระดาษ

น.3/5 น.3/5

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700459
 วันที่ : 26/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่ย่างอิง :
 เวลา : 15:14:22 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8856976000016	กระดาษถ่าย Double A A4 80g.500p	1	รีม	120.00		120.00
2	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 5mm.*9mla Sp Arrow	2	ม้วน	13.00		26.00
3	8859397101089	เทปดีเส้นสะท้อนแสง 9mm.x9y /	2	ม้วน	25.00		50.00
4	73028	ดอกไม้จัดบอร์ด มุมใหญ่	4	ชุด	30.00		120.00

(สามารถยืมสลิปหากบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ 316.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า วันที่ ผู้ส่งสินค้า วันที่ ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

8859397101089 26, 7, 66

Amor

น. 3/6

- 1. อุปกรณ์จัดวงจร 302 กก
- วัสดุ/อะไหล่ 300 กก
- 98% 300 กก

เลขที่ / Book No. / 本號 _____

เลขที่ / Bill No. / 單號 _____

บิลเงินสด

CASH SALE / 現 兌 單

ร้านต้นซัทซ์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

นามลูกค้า / Customer _____ วันที่ / 日期 27-7-66
 ที่อยู่ / 住址 _____
 Address _____

จำนวน Quantity 数量	รายการ / Description / 貨名	หน่วยละ Unit Price 備註	จำนวนเงิน Amount 金額
1 ชิ้น	อุปกรณ์จัดวงจร	18.-	72.-
2 ชิ้น	วัสดุ	20.-	40.-
1 ห่อ	สติ๊กเกอร์ทอง AΔ	105.-	105.-
3 ห่อ	กระดาษคาร์บอน AΔ	10.-	30.-
2 ชิ้น	เทปดำใส	20.-	40.-
1 ชิ้น	เทปขาว 2 ชั้น ขาว	15.-	15.-
รวม Total 共 計	ค่าวัสดุส่งมาจากลูกค้า	รวมเงิน Total 共 計	302.-

ผู้รับเงิน / Collector / 收款人 ว กอ ขอขอบคุณท่านที่อุดหนุน
 Thank You For Your Kind Attention

คำจัดหมวดหมู่โครงการควบคุมธรรม พ.3/7

1	ดอกไม้จัดหน้าโต๊ะ คณะแนว	4 ชุด	120	บาท
2	ดอกไม้จัดหน้าโต๊ะ เล็ก	4 ชุด	60	บาท
3	กระดาษการ์ดสี	1 รีม	150	บาท
รวม			330	บาท

บริษัท แสบัญ ผดพหิศจี อีคิวแบงก์ จำกัด
 POSID : 111000AA
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0315560001632
 หมู่ 18/10-12 ต.หลักเมือง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์

Tel.044-616979

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

05VS6607001120 26/07/2566 15:08:35
 Cashier : 007
 รหัสลูกค้า : 999
 เงินสด/CASH

73028	ดอกไม้จัดหน้าโต๊ะ คณะแนว	
4 ชุด 30.00		120.00
05005	ดอกไม้จัดหน้าโต๊ะ/0015	
4 ชุด 15.00		60.00
6210051001206	กระดาษการ์ดสี 150g.A4 (18x25)	
1 รีม 150.00		150.00
รวมจำนวนสินค้า		9
รวมเป็นเงิน		330.00
ส่วนลด		0.00
มูลค่าสินค้า		308.41
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		21.59
ยอดสุทธิ		330.00
จ่าย/ทอน	480.00	0.00

*** ขอขอบคุณที่ใช้บริการ ***

พ. 3/8

1. ดอกไม้จัดมอริอ 286 กก
 - รวม/รวม 300 กก
 - รวม 286 กก

ผลบุญ ค่ากระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700460
 วันที่ : 26/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 15:23:32 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	73028	ดอกไม้จัดมอริอ มุมใหญ่	4	ชุด	30.00		120.00
2	8857121430474	กระดาษการ์ดสี 120g A4/175 แผ่น (กระดาษ)แสงอุทัย ***	1	ห่อ	115.00		115.00
3	62155443390079	สติ๊กเกอร์ PVC (หลังเหลือง) 53x70cm. (เล็ก)***	3	แผ่น	17.00		51.00

(สองร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

รวมเงินสด

286.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า

วันที่

อ.สุวิมลรัตน์ 26, 7, 66
 ผู้ส่งสินค้า

วันที่

อ.วิมล
 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

พ. 3/9

1. อนุมัติเงิน 422 กก
 - อนุมัติเงิน 300 กก
 9/8/9 422 กก

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

2/3/9

เลขที่ : ORCM660700373

วันที่ : 24/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่ย่างอิง :

เวลา : 10:15:05 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8851907221621	สมุดฉีกตราข้าง 70g. A4/ PEZ-101 R	1	เล่ม	40.00		40.00
2	8857121430474	กระดาษการ์ดสี 120g.A4/175 แผ่น (กระดาษ)แสงอุทัย ***	1	ท่อน	115.00		115.00
3	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 5มม.*9ทล Sp Arrow	6	ม้วน	13.00		78.00
4	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	4	ตุ๊ก	15.00		60.00
5	A09002	เข็มหมุด Moon Star (กล่องครีม)	1	กล่อง	60.00		60.00
6	8856682001390	LOUIS TAPE เทปใสแกนใหญ่ 3/4x36ทล	1	ม้วน	24.00		24.00
7	8855805000289	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 24มม.x20ทล***	1	ม้วน	30.00		30.00
8	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12มม.x20ทล***	1	ม้วน	15.00		15.00

(สี่ร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ

422.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า

วันที่

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

หลักฐานค่าใช้จ่ายจัดบอร์ดเผยแพร่ผลงานคุณธรรมนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ผลบุญ คำกระดาษ

ป.4/2

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700355
วันที่ : 22/07/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 15:59:57 หน้า : 1 / 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	6215151533008	สติ๊กเกอร์ใส PVC (หลังเหลือง) 106x70cm.SC***	2	แผ่น	30.00		60.00
2	1115	โฟมกาวเพชรกาวในตัว	2	ถุง	25.00		50.00
3	8851673203425	วีไฟมงานประดิษฐ์ FC-1021	2	ชิ้น	30.00		60.00
4	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	4	ถุง	15.00		60.00
5	14038	กระดาษการ์ดขาว 150g A4/100 แผ่น (KKP&P)	1	ห่อ	95.00		95.00

ป.4/2

1. 9 มกรกิจมอริอ 325 กก
- 3 มกรกิจมอริอ 300 กก
- 9 มกร 325 กก

(สามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

รวมเงินสด 325.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า _____ วันที่ _____ ผู้ส่งสินค้า _____ วันที่ 22, 7, 66 ผู้รับเงินผู้อนุมัติ _____

ผลบุญ คำกระดาษ

ป. 4/3

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700466

วันที่ : 26/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่ย่างอิง :

เวลา : 18:25:07

หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	41501	กระดาษการ์ดขาว 150g.100p./A4 (KKPP)	2	แพค	95.00		190.00
2	31050	สติ๊กเกอร์ใส PVC (หลังเหลือง) A4 /รกรกฐิธ ***	1	ห่อ	160.00		160.00

ม. 4/3

1. งบปรณใจอมอวอ 350 กก
- งบออส 300 กก
- 98/ม 350 กก

(สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ

350.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า

วันที่

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ ค้ากระดาษ

ชั้น ๒. 4/4

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700338
วันที่ : 21/07/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 17:23:24 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	350001	เทปดีเส้นแกนใหญ่ SP-ARROW 5mm.x9y สีพิเศษ***	6	ม้วน	10.00		60.00
2	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12mm.x20ทล***	2	ม้วน	15.00		30.00
3	05008	ดอกไม้จัดบอร์ด/0012	6	ดอ	12.00		72.00
4	551551	เข็มหมุด Moon Star (กลองกริม)	1	กล่อง	60.00		60.00
5	8851673238137	โบว์มีเสื่อ 18 มิล /ม่วง PRM18-5V	1	แพค	43.00		43.00
6	8851673128896	ริบบิ้นตั้ง ขอบทอง	1	แพค	39.00		39.00

ผ. 4/4

1. ๑/๑๗๓๖๖๖๖๖๖ 304 กก
- ๖๖๖๖๖๖ ๑๐๐ กก
- ๑๖๖๖ 304 กก

(ตามรายชื่อสภาพถ้วน)

รวมเงินสด

304.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า

วันที่

ปรีศนิยากรณ์

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ ค้ากระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : 999
ลูกค้า : เงินสด

เลขที่ : ORCM660700323
วันที่ : 20/07/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 17:48:14 หน้า : 1 / 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	6211120007723	แผ่น PP บอร์ด 3 มิล 65*49***	2	แผ่น	16.00		32.00
2	8852413476383	กระดาษถ่าย idea MAX A4 70g.500p	1	รีม	100.00		100.00
3	73028	ดอกไม้จัดบอร์ด มุมใหญ่	2	ชุด	30.00		60.00
4	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	1	ตุ่ง	15.00		15.00
5	R316063110	ริบบิ้นห่อเหรียญ TW 12mm. 50 yds. (กากเพชร**)	1	ม้วน	27.00		27.00
6	630018	ดอกไม้จัดบอร์ด ดอกทานตะวันเล็ก	1	ตุ่ง	60.00		60.00

น. 4/5

1. อนุกรมจัดบอร์ด 291 กก

- ริบบิ้นห่อ 300 กก

- ริบบิ้น 291 กก

(สองร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน)

รวมเงินสด

294.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า

วันที่

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ คำกระตาส

พ.4/บ-

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700378

วันที่ : 24/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่ย่างอิง :

เวลา : 10:49:26 หน้า : 1 / 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	A09002	เข็มหมุด Moon Star (กล่องครีม)	1	กล่อง	60.00		60.00
2	72039	ดอกไม้จัดบอร์ด ไอศิน	4	ถุง	38.00		152.00
3	17089	กระดาษ PVCเลเซอร์สีขาว Fortuner 160g /50แผ่น	1	แพค	145.00		145.00

(สามร้อยห้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ 357.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า / / ผู้ส่งสินค้า / / ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ คำกระดาษ

ร. 4/7

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700379
 วันที่ : 24/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 10:51:11 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	17089	กระดาษ PVCเลเซอร์สีขาว Fortuner 160g /50แผ่น	1	แพ็ค	145.00		145.00
2	04041	ดอกไม้เล็กการ์ตูน	8	ถุง	5.00		40.00
3	8852413459393	กระดาษถ่าย idea WORK A4 80g.500p	1	รีม	118.00		118.00
4	8850304077770	เทปกาวสองหน้าบาง 3M 24มม.x10หลา***	1	ม้วน	69.00		69.00 ✓
5	A09002	เข็มหมุด Moon Star (กล่องครีม)	1	กล่อง	60.00		60.00

(สี่ร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

รวมเงินสด 432.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า

วันที่

คณินิณ

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

จ.ร. A/8



บริษัท สวัสดิ์เฮ็ดดูเคชั่นเซ็นเตอร์ จำกัด

โทร: 044-610290 แฟกซ์: 044-611708

เลขที่ใบกำกับภาษี: 0215549000217

CASH ID: (09)G 310109100306

ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

เลขที่: IC 6607000176 วันที่: 22/07/2023

รหัสลูกค้า: 1022 โรงเรียน สวัสดิ์ขุบุตรณ์



No.	DESCRIPTION	QUANTITY	NET	AMOUNT
1	โปสเตอร์ สติ๊กเกอร์ติดผนัง 3D สละฟอส - เด็ก	5	29.00	145.00
2	เพนไฮไลทิง 2 หลักร #110 (21mm x 3mm) JM	1	155.00	155.00
3	คอปเปอร์คีย์บอร์ด คละแบบ	5	20.00	100.00

- รวม: 3 รายการ

มูลค่าสินค้า : 373.83

ภาษีมูลค่าเพิ่ม : 26.17

ยอดเงินสุทธิ : 400.00

เงินได้รับ: 400.00 เก็บโดย:

User: บริษัท เซขาย REG 01 TM 15.47.4

---ขอบทวน ที่ทางจุดหมุนกระดาษ---



ใบ: boonmee boonmee 15.47.43

จ.ร. A/8

1. อุปกรณ์ซื้อของอื่น 400 บาท

- รวมเงินบาท 300 บาท

- 50 บาท 400 บาท

ผลบุญ ค้ากระดาษ มิสมมพันธ์ หมอตระจัน 4/9 ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000


เลขที่ : ORCM660700359
 วันที่ : 22/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่ย่างอิง :
 เวลา : 16:18:29 หน้า : 1/1


ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8852104985212	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวด้าน A4/50 SSB	1	แพค	100.00		100.00
2	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	4	ถุง	15.00		60.00
3	8855805005338	เทปดีเส้นเลเซอร์ลายกากเพชร NOVO 9 mm.x9y. สีปรอน*	2	ม้วน	26.00		52.00
4	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12มม.x20หลา***	1	ม้วน	15.00		15.00
5	8859397177053	เทปโฟมแกนกระดาษ SP-ARROW 1X5 เมตร	1	ม้วน	45.00		45.00
6	222000	กระดาษทำปก (ราคาคู่***)	4	คู่	5.00		20.00
7	350001	เทปดีเส้นแกนใหญ่ SP-ARROW 5mm.x9y สีพิเศษ***	1	ม้วน	10.00		10.00

(สามร้อยสองบาทถ้วน)

รวมเงินสด 302.00

หมายเหตุ :


 ผู้รับสินค้า วันที่ 22, 7, 66


 ผู้ส่งสินค้า วันที่ 22, 7, 66


 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

หลักฐานค่าใช้จ่ายจัดบอร์ดเผยแพร่ผลงานคุณธรรมนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ฉบับที่ 5

1. อุปกรณ์จัดมอริอ 2,810 กก
 - วัสดุเหล็ก 2,700 กก
 - 98% 2,810 กก

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC580288
 ลูกค้า : โรงเรียนนารีอนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700337
 วันที่ : 21/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 16:51:50 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8851907097035	กาว Stick ตราช้าง 22g.***	2	แท่ง	32.00		64.00
2	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12มม.x20ทล***	2	ม้วน	15.00		30.00
3	8858667097138	กระดาษการ์ดสี(ขาว) A4 120g./20p. Zazang	6	แพค	20.00		120.00
4	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	5	ตุ่ง	15.00		75.00
5	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 5มม.*9ทล Sp Arrow	1	ม้วน	13.00		13.00


ฉบับที่ 1


1. อุปกรณ์จัดมอริอ 302 กก
 - วัสดุเหล็ก 300 กก
 - 98% 302 กก

(สามารถรองบาทถ้วน)

รวมเงินสด 302.00

หมายเหตุ :


 ผู้รับสินค้า วันที่


 ผู้ส่งสินค้า วันที่


 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700389
วันที่ : 24/07/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 12:57:51 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	6213331589340	กระดาษโปสเตอร์แข็ง A สีหน้าเดียว 20x30"	1	โหล	110.00		110.00
2	8851752141198	กระดาษโปสเตอร์สีสกรีนสองสีสองหน้า 20*30	1	โหล	70.00		70.00
3	1115	โฟมกาบเพชรกาวในตัว	1	ถุง	25.00		25.00
4	05008	ดอกไม้จัดบอร์ด/0012	4	ถุง	12.00		48.00
5	8850304077763	เทปกาวสองหน้าบาง 3M 18มม.x10ทลา***	1	ม้วน	52.00		52.00


๒. ๕/๒

๑. ๑๘/๖๖๖๖๖๖๖๖ 305 กก
- ๖๖/๖๖๖๖ 300 กก
- ๑๘/๖๖ 305 กก

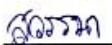
(สามร้อยห้าบาทถ้วน)

รวมเงินสด 305.00

หมายเหตุ :


ผู้รับสินค้า

๒๕๖๖
วันที่


ผู้ส่งสินค้า

1/1
วันที่


ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ คำกระดาศ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด) 53

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700369
 วันที่ : 24/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 09:43:37 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8855805000272	เทปขาวสองหน้าบาง NUVO 18mm.x20ทล***	1	ม้วน	23.00		23.00
2	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 5mm.*9ทล Sp Arrow	2	ม้วน	13.00		26.00
3	8859397177039	เทปโฟมแกนกระดาษ SP-ARROW 1X3 เมตร	1	ม้วน	32.00		32.00
4	8852413459393	กระดาษถ่าย idea WORK A4 80g.500p	1	รีม	118.00		118.00
5	8851752141198	กระดาษโปรเตอร์สีสกรีนสองสีสองหน้า 20*30	6	แผ่น	7.00		42.00
6	6211120007723	แผ่น PP บอร์ด 3 มิล 85*49***	2	แผ่น	16.00		32.00

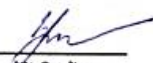
ม. 5/3


1. 9/กรรณจัดมอริด 305 กก
 - 9/กรรณ 300 กก
 - 9/กรรณ 305 กก

(สองร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)

รวมเงินสด 273.00

หมายเหตุ :


 ผู้รับสินค้า วันที่ 24 107 2566


 ผู้ส่งสินค้า วันที่ 24 107 2566


 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ ค้ากระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000


เลขที่ : ORCM660700370
 วันที่ : 24/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 09:45:42 หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8859397177039	เทปโฟมแกนกระดาษ SP-ARROW 1X3 เมตร	1	ม้วน	32.00		32.00

(สามสิบสองบาทถ้วน)

รวมเงินสด 32.00

หมายเหตุ :


 ผู้รับสินค้า วันที่ 24/07/2566


 ผู้ส่งสินค้า วันที่ 24/07/2566


 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ ค้ากระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด) 55

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700308
วันที่ : 20/07/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 10:30:03 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8857121430474	กระดาษการ์ดสี 120g.A4/175 แผ่น (กระดาษ)แสงอุทัย ***	1	ห่อ	115.00		115.00
2	8858741714285	กระดาษถ่ายเอกสาร Quality A4 80แกรม	1	รีม	115.00		115.00
3	8858397150643	เทปกาวย่นเส้นถนนใหญ่ SP-ARROW 36 มม. 12 หลา ***	2	ม้วน	32.00		64.00
4	50006	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 8มม.*9หลา Sp Arrow	3	ม้วน	13.00		39.00
5	8855806000272	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 18มม.x20หลา***	1	ม้วน	23.00		23.00

ม. 5/5

1. 9 มกร 2566 356 กก
- 3 มกร 300 กก
98% 356 กก

(สามร้อยห้าสิบกบาทถ้วน)

รวมเงินสด 356.00

หมายเหตุ :


ผู้รับสินค้า 20, 7, 66
วันที่


ผู้ส่งสินค้า 20, 7, 66
วันที่


ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด) 5/7

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมือง บุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700387
วันที่ : 24/07/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 13:03:28 หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	1115	โฟมกาทเพชรกราวโนตัว	5	ถุง	25.00		125.00
2	72039	ดอกไม้จัดบอร์ด ไอศิน	2	ถุง	38.00		76.00
3	82087	โฟมกาทเพชรแบบแผ่น A4 คละสี	1	แพค	78.00		78.00
4	8995026918687	ปากกา g-soft CASE-FAN /0.38 นง.	2	ค้ำ	10.00		20.00

ม. 5/7

1. งบปรกนจัดมอริอ 299 กก
- งบมอริอ 300 กก
- งบม 299 กก

(สองร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)

รวมเงินสด 299.00

หมายเหตุ :


ผู้รับสินค้า

วันที่


ผู้ส่งสินค้า

วันที่


ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ผลบุญ ค้ากระดาษ (ป. 519)

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700409

วันที่ : 24/07/2566

พนักงานขาย : 007

เลขที่ย่างอิง :

เวลา : 18:15:49

หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	14039	กระดาษการ์ตูนขาว 180g. A4/100 แผ่น (KKP&P)	1	ทอ	115.00		115.00
2	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	4	ถุง	15.00		60.00
3	05008	ดอกไม้จัดบอร์ด/0012	5	ถุง	12.00		60.00
4	05002	ดอกไม้จัดบอร์ด/0023	1	ถุง	23.00		23.00
5	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12มม.x20หลา***	1	ม้วน	15.00		15.00
6	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12มม.x20หลา***	2	ม้วน	15.00		30.00

ป. 5/9

1. 9/กรกฎาคม 303 กก
 - 5/กรกฎาคม 300 กก
 - 9/8/ม 303 กก

(สามร้อยสามบาทถ้วน)

รวมเงินสด

303.00

หมายเหตุ :


 ผู้รับสินค้า

/ /
วันที่


 ผู้ส่งสินค้า

/ /
วันที่


 ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

หลักฐานค่าใช้จ่ายจัดบอร์ดเผยแพร่ผลงานคุณธรรมนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

บัญชี น. 6

1. อุปกรณ์ซ่อมรถ 2,700 บาท

- วัสดุ 2,700 บาท

- ภาษี 2,700 บาท

ร้านซ่อมรถ
อ. 1500 จ.บุรีรัมย์

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่ BOOK NO. _____
เลขที่ BILL NO. _____
วันที่ DATE : 27, 7, 66

นามลูกค้า CUSTOMER: สม
ที่อยู่ ADDRESS: _____
เลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stip
15 ชิ้น	น้ำมันรถ	20	300	-
12 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 2 มม	7.-	84	-
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4-AA-80g	125	125	-
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4	135	135	-
4 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4-180g	90	360	-
3 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4	220	660	-
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 22g	40	40	-
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 249	249	249	-
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 89	89	89	-
9 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 2 มม	30	270	-
			รวมเงิน TOTAL	2,712 -

ผู้รับเงิน RECEIVED BY : สม
ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ Elephant Brand

เลขที่ _____ วันที่รับเงิน _____
CASH RECEIPT บัญชีเงินสด
วันที่ 27/07/66

จำนวน Qty.	รายการ Description	หน่วยละ @	จำนวนเงิน Amount
3 ชิ้น	น้ำมันรถ	20	60 -
12 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 2 มม	7	84 -
2 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4-AA-80g	125	250 -
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4	135	135 -
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4-180g	90	90 -
3 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด A4	220	660 -
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 22g	40	40 -
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 249	249	249 -
1 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 89	89	89 -
9 ชิ้น	น๊อตหัวฉีด 2 มม	30	270 -
			รวมเงิน Total

ผู้รับเงิน/Collector สม รวมเงิน Total **2,712 -**

หลักฐานค่าใช้จ่ายจัดบอร์ดเผยแพร่ผลงานคุณธรรมนักเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

ค่าขนส่ง ๗.๑

- 1. ค้างรูป 488 บาท.
- 2. คู่มือการพิมพ์ 821 บาท.

รวม 1309 บาท

ม. ยุกา
ผู้จัดส่ง

ร้านกรอบรูปอาร์ตบ็อกซ์
34/25-26 ถนนจันทน์นคร ๖.เมือง ราชบุรี ๖1000
โทร 098-839-๙479 E-mail: piydwan.artbox@gmail.com

เล่มที่ BOOK NO. 351 เลขที่ BILL NO. 17

บิลเงินสด
CASHSALE 現兌單 CASHSALE

นามลูกค้า CUSTOMER _____ วันที่ DATE _____
ที่อยู่ ADDRESS _____ ทะเบียนการค้า Comm. Licence _____
商標編號 _____

จำนวน QUANTITY 數量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยละ UNIT PRICE 價格	จำนวนเงิน AMOUNT 金額
59	4x6	4	236
59	4x6	4	236
4	4x6	4	16
Art Box			
บาท BATH 銖	รวมเงิน TOTAL 488		

ผู้รับเงิน 收銀人 COLLECTOR

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700374
 วันที่ : 24/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 11:05:39 หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8855805000265	เทปกาวสองหน้าบาง NUVO 12มม.x20หลา***	1	โหล	149.00		149.00
2	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 5มม.*9หลา Sp Arrow	8	ม้วน	13.00		104.00
3	05008	ดอกไม้จัดบอร์ด/0012	8	ถุง	12.00		96.00
4	8850774180116	กระดาษการ์ดสี 120 g A4/180แผ่น/ คละสี** (ทานตะวัน)	4	ห่อ	118.00		472.00

(แปดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

รวมเงินสด 821.00

หมายเหตุ :

_____ / / _____ / / _____ / /
 ผู้รับสินค้า วันที่ ผู้ส่งสินค้า วันที่ ผู้รับเงิน/ก่อนมติ

ศิษย์ชั้น ม. ๒

1. สมุดกรรมาแจ้งมอบ

1,302 บาท

- รับเงินค่า 1,200 บาท

- อื่นไม่ 102 บาท

ผลบุญ คำกระดาศ

ระดับชั้น ม.2

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : PC560288
ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700375
วันที่ : 24/07/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 10:40:16 หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8851907236656	กระดาษวาดเขียนเรนาซองซ์ เรียบ A4 200 แกรม/50แผ่น	1	แพ็ค	175.00		175.00
2	8852104985213	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวมัน A4/50แผ่น	1	พ้อ	110.00		110.00
3	31050	สติ๊กเกอร์ใส PVC (หลังเหลือง) A4 /วกรกฤษ ***	2	พ้อ	160.00		320.00
4	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	9	ถุง	15.00		135.00
5	A09002	เข็มหมุด Moon Star (กล่องครีม)	1	กล่อง	60.00		60.00
6	29010	เทปกาวสองหน้าบางแกนใหญ่ NUVO 9มมx20ทล***	1	โหล	110.00		110.00
7	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 5มม.*9ทล Sp Arrow	12	ม้วน	13.00		156.00
8	8852413459393	กระดาษถ่าย idea WORK A4 80g.500p	2	รีม	118.00		236.00

(หนึ่งพันสามร้อยสองบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ 1,302.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า / /
วันที่

ผู้รับเงิน / /
วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

สาขา ๓.3

1. ออมทรัพย์ออมหรือ	1,033	บาท
2. ลิขสิทธิ์	161	บาท
- รัฐบาล	1,200	บาท
- อื่นๆ	<u>1,194</u>	บาท

ซีพี ออฟฟิศ 108

ซีพี ออฟฟิศ 108
เครื่องเขียน ของใช้สำนักงาน
95/8 ต.ดินจันทรรวงทอง
ต.ในเมือง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000
โทร : 044-614-005

ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ 24 ก.ค. 2566

ได้รับเงินจาก โรงเย็บผ้าที่ขอนแก่น

ที่อยู่ 100 ม.13 ต.หนองไผ่ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์

เพื่อชำระค่า วัสดุพิมพ์ 4x6 = 4x3.50 = 14 -

เป็นจำนวนเงิน 14 บาท (สิบสี่บาทถ้วน)

หริภุชเว

ผู้รับเงิน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ใบเสร็จ:	240766078
วันที่:	24/07/2566 13:19
เปิดโต๊ะ:	13:19
	ลูกค้าทำไป เงินสด
สินค้า	ราคา
1.00 กาวแท่ง สติ๊กเกอร์เล็ก	24.00
ยอดรวม:	24.00
ยอดรวม:	24.00
เงินสด:	50.00
เงินทอน:	26.00
หมายเหตุ:	



ผู้รับสินค้า

ชื่อคนขาย: Cashier

ผลบุญ คำกระตาส

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : PC560288
 ลูกค้า : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM660700328
 วันที่ : 21/07/2566
 พนักงานขาย : 007
 เลขที่อ้างอิง :
 เวลา : 10:33:42 หน้า : 1/1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	50353	แผ่น PP บอร์ด 3มิล A4	4	แพก	45.00		180.00
2	8850774160439	กระดาษการ์ดสี 120 g A4/180แผ่นสีเหลือง (ทานตะวัน)**	1	ห่อ	115.00		115.00
3	05002	ดอกไม้จัดบอร์ด/0023	4	ตุ่ง	23.00		92.00
4	29010	เทปกาวสองหน้าบางแกนใหญ่ NUVO 9mmx20หลา***	8	ม้วน	12.00		96.00
5	05005	ดอกไม้จัดบอร์ด /0015	16	ตุ่ง	15.00		240.00
6	630018	ดอกไม้จัดบอร์ด ดอกทานตะวันเล็ก	1	ตุ่ง	60.00		60.00
7	551551	เข็มหมุด Moon Star (กลองควิม)	1	กล่อง	60.00		60.00
8	8856805005291	เทปติเส้นแลเซอร์ลายเหลี่ยม NOVO 5mm.x9y.สีฟ้า ***	5	ม้วน	15.00		75.00
9	50096	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 5mm.*9หลา Sp Arrow	7	ม้วน	13.00		91.00

(หนึ่งพันเก้าบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ

1,009.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า

วันที่

อ.สุวิมล สุวิมล
 ผู้รับสินค้า

21, 7, 66

วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ

ประมวลดภภาพ



บอร์ดโครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม





บอร์ดโครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม แต่ละห้องเรียน





15 พ.ย.2566 : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดกิจกรรม “อบรมจริยธรรม” ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โดยคุณพ่อ วิชญะ ประทุมมา และคณะ ณา อาคารแม่รีโตม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





15 พ.ย.2566 : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดกิจกรรม “อบรมจริยธรรม” ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โดยคุณพ่อ วิษณุ ประทุมมา และคณะ ณ อาคารแม่รีโคม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





15 พ.ย.2566 : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดกิจกรรม “อบรมจริยธรรม” ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โดยคุณพ่อ วิชัญ ประทุมมา และคณะ ณ อาคารแมรี่โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





15 พ.ย.2566 : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดกิจกรรม “อบรมจริยธรรม” ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โดยคุณพ่อ วิชญะ ประทุมมา และคณะ ณ อาคารแมรี่โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





15 พ.ย.2566 : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดกิจกรรม “อบรมจริยธรรม” ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โดยคุณพ่อ วิชญะ ประทุมมา และคณะ ณ อาคารแมรี่โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



โครงการคุณธรรมไหว้งามอย่างไทย



โครงการคุณธรรมแต่งกายดี มีวินัย



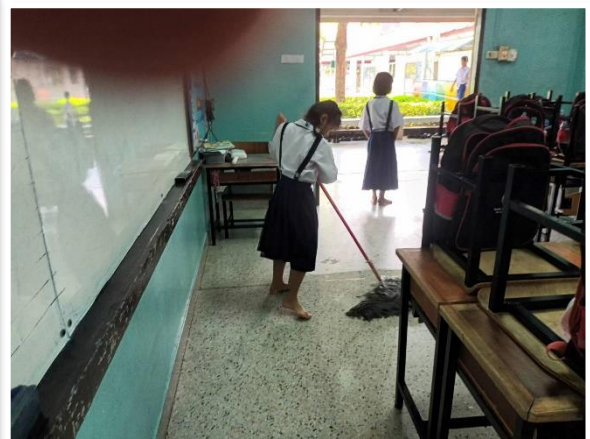
โครงการคุณธรรมเด็กดี มีเงินออม



โครงการคุณธรรม
ห้องเรียนสะอาด บรรยากาศน่า
เรียน



โครงการคุณธรรม ห้องเรียนน่าอยู่ ดูแลอาดด้วยมือเรา



โครงการคุณธรรม เดินแถวเรียบร้อย หนูน้อยแถวตรง



โครงการคุณธรรม รณรงค์เข้าที่ เด็กดีทำได้



โครงการคุณธรรม รองเท้าหนู ดุติ มีระเบียบ



ชื่อ รองเท้าหนู ดุติ มีระเบียบ

ปัญหา	วิธีแก้ปัญห
1 รองเท้าไม่สะอาด	1 รองเท้าให้เป็นระเบียบ
2 รองเท้าบิดเบี้ยว	2 รองเท้าไม่ให้บิดเบี้ยว
3 รองเท้าสลับคู่	3 รองเท้าไม่ให้สลับคู่
4 รองเท้าทับกัน	4 รองเท้าไม่ให้ทับกัน



โครงการคุณธรรมห้องเรียนนำอยู่



โครงการคุณธรรมเศรษฐกิจออมทรัพย์



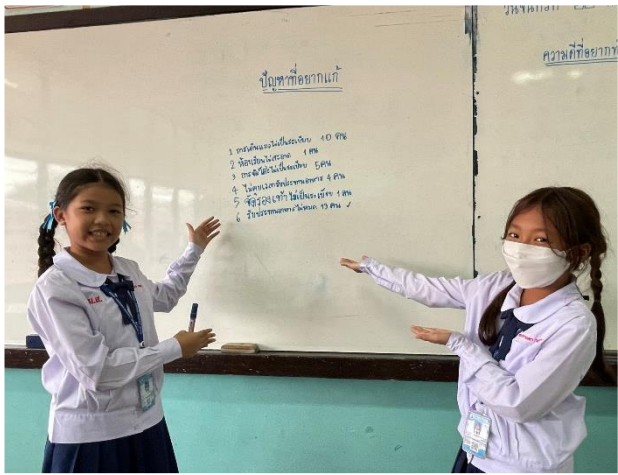
โครงการคุณธรรม ร่วมมือ ร่วมใจ ประหยัดอดออม



โครงการคุณธรรมวินัยดี มีที่เข้าแถว



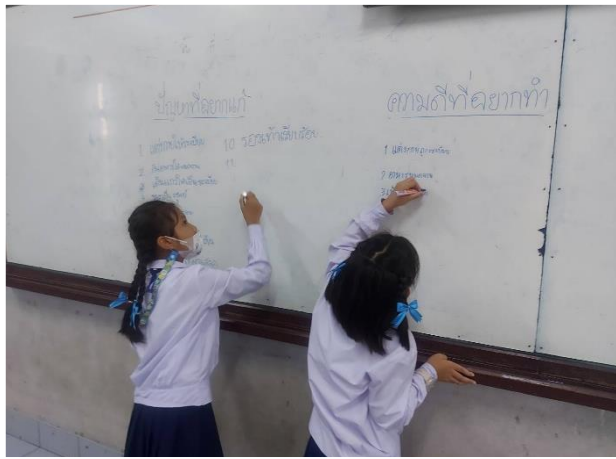
โครงการคุณธรรม รู้ตน รู้ตัว ไม่ต้องกลัวกินไม่หมด



โครงการคุณธรรมกินให้หมด งดทิ้ง



โครงการคุณธรรมมาออกมกันเถอะ



โครงการคุณธรรม ห้องเรียนน่าอยู่ โต๊ะเรียนน่านั่ง



โครงการคุณธรรม รู้ใช้ เก็บออม



โครงการคุณธรรม ออมวันละนิด มีจิตสดีใส



โครงการคุณธรรม อนาคตสดใส ได้ด้วยการออม



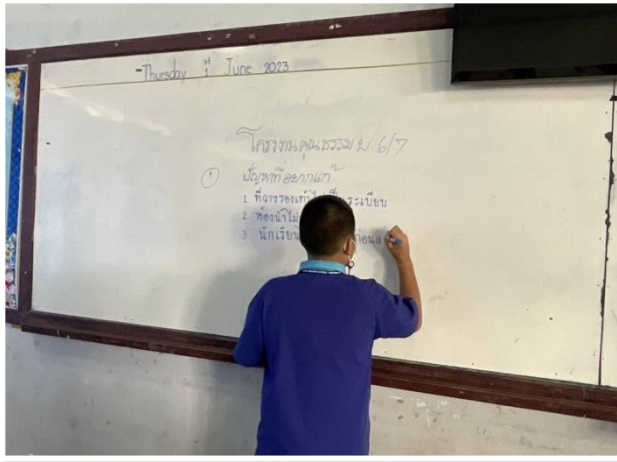
โครงการคุณธรรม เก็บเล็กผสมน้อย เก็บบ่อๆมีเงิน ให้



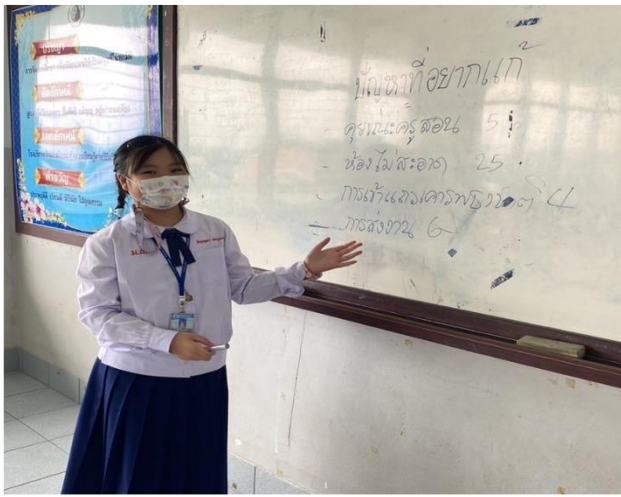
โครงการคุณธรรม ออมวันละนิด ชีวิตไม่ขาดสน



โครงการคุณธรรม Wow! My Class สะอาดน่าอยู่



โครงการคุณธรรม ห้องเรียนสะอาด ปราศจากเชื้อโรค





20 - 22 ก.พ. 67 : กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม





20 - 22 ก.พ. 67 : กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม





20 - 22 ก.พ. 67 : กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม นำสู่ตลาดนัดคุณธรรม





นำเสนอโครงการคุณธรรมแต่ละห้องเรียน





นำเสนอโครงการคุณธรรม



แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ นักเรียน ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียน					
	1. สถานที่ใช้อบรมนักเรียน มีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
	2. การอบรมมีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓				
	3. นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์		✓			
	4. ลูกเป็นคนดี พ่อแม่มีความสุข		✓			
2	กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม					
	1. นักเรียนมีส่วนร่วมการทำโครงการคุณธรรม	✓				
	2. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาได้		✓			
	3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้		✓			
3	กิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม					
	1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	✓				
	2. การนำเสนอโครงการคุณธรรม		✓			
	3. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำโครงการคุณธรรม	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างชาติสู่สังคม

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ นักเรียน ครู อื่นๆ.....
3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ
5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียน					
	1. สถานที่ใช้อบรมนักเรียน มีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
	2. การอบรมมีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓				
	3. นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์		✓			
	4. ลูกเป็นคนดี พ่อแม่มีความสุข	✓				
2	กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม					
	1. นักเรียนมีส่วนร่วมการทำโครงการคุณธรรม	✓				
	2. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาได้		✓			
	3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	✓				
3	กิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม					
	1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	✓				
	2. การนำเสนอโครงการคุณธรรม	✓				
	3. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำโครงการคุณธรรม	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ นักเรียน ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียน					
	1. สถานที่ใช้อบรมนักเรียน มีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
	2. การอบรมมีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓				
	3. นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์		✓			
	4. ลูกเป็นคนดี พ่อแม่มีความสุข		✓			
2	กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม					
	1. นักเรียนมีส่วนร่วมการทำโครงการคุณธรรม	✓				
	2. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาได้		✓			
	3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้		✓			
3	กิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม					
	1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	✓				
	2. การนำเสนอโครงการคุณธรรม	✓				
	3. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำโครงการคุณธรรม		✓			

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างชาติสู่สังคม

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ นักเรียน ครู อื่นๆ.....
3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ
5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียน					
	1. สถานที่ใช้อบรมนักเรียน มีความเหมาะสมเพียงใด	√				
	2. การอบรมมีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√				
	3. นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์			√		
	4. ลูกเป็นคนดี พ่อแม่มีความสุข	√				
2	กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม					
	1. นักเรียนมีส่วนร่วมการทำโครงการคุณธรรม	√				
	2. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาได้	√				
	3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้	√				
3	กิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม					
	1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม		√			
	2. การนำเสนอโครงการคุณธรรม	√				
	3. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำโครงการคุณธรรม	√				

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความดีสู่สังคม

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ นักเรียน ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมอบรมคุณธรรมนักเรียน					
	1. สถานที่ใช้อบรมนักเรียน มีความเหมาะสมเพียงใด		✓			
	2. การอบรมมีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓				
	3. นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์	✓				
	4. ลูกเป็นคนดี พ่อแม่มีความสุข	✓				
2	กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม					
	1. นักเรียนมีส่วนร่วมการทำโครงการคุณธรรม	✓				
	2. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาได้		✓			
	3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	✓				
3	กิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม					
	1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม		✓			
	2. การนำเสนอโครงการคุณธรรม	✓				
	3. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำโครงการคุณธรรม		✓			

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....